

Документ подписан электронной подписью.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с. Огоньки»
Сахалинской области

694036, Сахалинская область, Анивский район, с. Огоньки, ул.Школьная,18
Тел/факс 8(42441)54-273

РАССМОТРЕНО

На педагогическом совете

Протокол № 15 от 27.05.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО

Приказом по школе

от 01.06.2022 №107-ОД

ПОЛОЖЕНИЕ
о школьном театре «Маска»

с. Огоньки 2022 г.

Документ подписан электронной подписью.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ(ред. От 30.12.2021г.). Программа Воспитания МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки.

1.2. Настоящее положение регулирует деятельность школьного театра. Школьный театр может иметь свою символику, в том числе используя элементы символики школы.

1.3. Школьный театр возглавляет руководитель театра (педагог русского языка и литературе), назначенный руководителем образовательного учреждения.

1.4. Руководитель театра подчиняется директору Школы и заместителю директора по учебно-воспитательной работе, заместителю директора по воспитательной работе.

1.5. Школьный театр участвует в реализации воспитательной программы школы.

1.6. Помещением школьного театра определен – кабинет «Медиацентр».

1.7. Обучение и воспитание проходит на русском языке.

2. Основные цели и задачи школьного театра:

2.1. Основная целевая установка школьного театра – развитие мотивации к познанию и творчеству, самостоятельности, инициативности и творческой активности младших школьников и подростков посредством соединения процесса обучения учащихся с их творческой практикой.

2.2. Основные задачи школьного театра:

2.2.1. Создать условия для комплексного развития творческого потенциала учащихся, формирования общей эстетической культуры.

2.2.2. Создать условия для формирования духовно-нравственной позиции.

2.2.3. Организовать работу с психофизическим аппаратом каждого учащегося, обеспечивая возможности самовыражения и самопрезентации.

2.2.4. Предоставить учащимся возможность для закрепления знаний и практических навыков, получаемых ими в ходе учебного процесса по

Документ подписан электронной подписью.

формированию ключевых компетенций: умения учиться, умения сотрудничать, умения работать с информацией.

2.2.5. Обеспечить прохождение учащимися различных видов учебной практики в рамках междисциплинарной интеграции.

2.2.6. Предоставить учащимся возможность овладеть основами актёрского мастерства, выразительной сценической речи.

2.2.7. Организовать досуг школьников в рамках содержательного общения.

2.2.8. Вести пропаганду театрального и музыкального искусства среди школьников.

2.2.9. Выявить и организовать допрофессиональную подготовку одарённых детей и подростков в области театрального искусства.

2.2.10. Осуществлять сотрудничество с другими творческими объединениями.

3. Организация деятельности школьного театра.

3.1. Деятельность школьного театра заключается в духовно-нравственном общении, в оказании помощи учащимся в самовыражении и самопрезентации, участии в организации культурно - массовых мероприятий, в постановке и показе широкому зрителю учебных спектаклей, концертных программ, творческих мастерских по специальным дисциплинам, самостоятельных работ учащихся, а также педагогов как на своей стационарной площадке, так и на других площадках, в том числе на выездах и гастролях.

3.2. В периоды, свободные от занятий, репетиций и спектаклей школьного театра, в его помещении могут в установленном порядке проводиться другие мероприятия по распоряжению заместителя директора школы.

3.3. К видам деятельности школьного театра относятся: игровая, познавательная, досугово - развлекательная деятельность (досуговое общение), проблемно-ценностное общение; художественное творчество (проектирование и подготовка спектаклей, концертов, отдельных концертных номеров, мастерских, декораций, социальное творчество (проведение культурно - массовых мероприятий, спектакли, концерты).

3.4. Деятельность школьного театра организуется в следующих формах: учебное занятие (групповое и индивидуальное), самостоятельная работа, репетиция, спектакль, конкурс, концерт, выступления на концертах и других

Документ подписан электронной подписью.

массовых мероприятиях, проект, викторина, познавательная и социальная практика, экскурсия, посещение спектаклей, концертов, и другие.

3.5. Наполняемость объединения составляет до 26 человек.

3.6. Объединение разновозрастное.

3.7. Школьный театр организует работу с детьми в течение всего учебного года и в каникулярное время.

3.8. Школьный театр организует и проводит массовые мероприятия, создает необходимые условия для совместной деятельности детей и родителей.

3.9. Продолжительность занятий определяются расписанием.

3.10. Занятия проводятся по группам или всем составом, а также в индивидуальном порядке.

3.11. Расписание занятий театра составляется с учётом создания наиболее благоприятного режима труда и отдыха детей, с учетом пожеланий учащихся и их родителей, возрастных особенностей детей и установленных санитарно-гигиенических норм.

3.12. В работе школьного театра, при наличии условий и согласия руководителя театра (педагога), могут участвовать совместно с детьми их родители (законные представители), а также педагоги Школы без включения в основной состав.

3.13. Содержание деятельности школьного учебного театра строится в соответствии с учебным планом и учебной (образовательной) программой (программами), реализуемыми в школьном театре.

3.14. Дополнительная или внеурочная (общеразвивающая) программа разрабатывается педагогом с учетом запросов детей, потребностей семьи, потребностей образовательного учреждения и национально – культурных традиций, и утверждается в установленном в Школе порядке.

3.15. План по реализации дополнительного (внеурочного) образования общеразвивающей программы в школьном театре составляется руководителем школьного театра.

3.16. План по реализации дополнительного (внеурочного) образования реализуемые в школьном театре, утверждается руководителем образовательного учреждения.

Документ подписан электронной подписью.

3.17. Педагог, реализующий программу на базе школьного театра, вправе выбирать по своему усмотрению технологии и методы, направленные на достижение запланированных личностных, метапредметных и предметных результатов. Ведущими при организации занятий являются метод действенного анализа, игровые технологии, а так же различные формы и методы театральной педагогики.

3.18. Учёт образовательных достижений учащихся в школьном учебном театре осуществляется через отчёт педагога.

4. Участники образовательных отношений, их права и обязанности:

4.1. Участниками образовательных отношений в школьном театре являются обучающиеся школы, педагогический работник, родители (законные представители).

4.2. Прием в школьный театр осуществляется по результатам индивидуального отбора детей из числа обучающихся Школы с учетом их творческих и физиологических данных.

4.3. Права и обязанности детей, родителей (законных представителей), педагогического работника определяются уставом учреждения, Правилами внутреннего распорядка для учащихся и иными предусмотренными уставом актами.

4.4. Отношения детей и персонала учреждения строятся на основе сотрудничества, уважения личности ребенка и предоставления ему свободы развития в соответствии с индивидуальными особенностями, но с обязательным соблюдением расписания занятий и правил внутреннего распорядка.

4.5. Права и обязанности работников учреждения определяются законодательством Российской Федерации, уставом учреждения и трудовым договором.

4.6. Все участники образовательных отношений обязаны уважительно относиться друг к другу; бережно относиться к имуществу образовательного учреждения.

4.7. Учащиеся обязаны регулярно посещать занятия в школьном театре.

4.8. Родители (законные представители) учащихся обязаны создавать им необходимые условия для успешного освоения детьми учебных программ, реализуемых в школьном театре.

Документ подписан электронной подписью.

4.9. Педагог имеет право самостоятельно выбирать и использовать методики обучения и воспитания.

4.10. Руководитель школьного учебного театра планирует, организует и контролирует образовательный процесс, отвечает за качество и эффективность работы школьного театра, несёт ответственность за реализацию дополнительной общеразвивающей программы в соответствии с планом и графиком процесса дополнительного образования (графиком).

4.11. Руководитель школьного театра несет ответственность за жизнь и здоровье детей во время образовательного процесса, за соблюдение норм пожарной безопасности, техники безопасности, иные действия, предусмотренные трудовым договором, законодательством.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	5F6C8A0168AED98044C387B8D300F7F1
Владелец:	Калинина, Вероника Николаевна, ДИРЕКТОР, МБОУ СОШ № 3 С. ОГОНЬКИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, МБОУ СОШ № 3 С. ОГОНЬКИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, УЛ. ШКОЛЬНАЯ, Д.18, С ОГОНЬКИ, 65 Сахалинская область, RU, ogonkisel@mail.ru, 651000980046, 1026500551164, 06261574455, 6510005455
Издатель:	Федеральная налоговая служба, Федеральная налоговая служба, УЦ ЮЛ, ул. Неглинная, д. 23, г. Москва, 77 Москва, RU, 007707329152, 1047707030513, uc@nalog.ru
Срок действия:	Действителен с: 31.03.2022 10:46:03 UTC+11 Действителен до: 30.06.2023 10:56:03 UTC+11
Дата и время создания ЭП:	16.06.2022 14:33:42 UTC+11