

Документ подписан электронной подписью.

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с. Огоньки»
Сахалинской области**

694036, Сахалинская область, Анивский район, с. Огоньки, ул. Школьная, 18
Тел/факс: 8(42441) 54-273, e-mail: ogonkiselo@mail.ru

Принято
Управляющим советом
Протокол от 26.06.2023 г. № 7

УТВЕРЖДЕНО
приказом по школе
от 26.06.2023 № 265--ОД

ПОЛОЖЕНИЕ

**об организации рационального питания обучающихся
на платной основе**

с. Огоньки
2023 год

1. Общие положения

1.1. Положение об организации рационального питания обучающихся на платной основе МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки (далее Положение) регулирует отношения между администрацией МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки и родителями (законными представителями) обучающихся по вопросам платного питания.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями:

- СанПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания»;
- СанПиН 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»;
- СанПиН 2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения»;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 03.03.1999 г. № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
- Федеральный закон от 07.02.1992 г. № 2300-1-ФЗ «О защите прав потребителей»;
- Федеральный закон от 02.01.2000 г. № 29-ФЗ «О качестве и безопасности пищевых продуктов»;

1.3. Основными задачами организации рационального питания обучающихся на платной основе МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки, являются:

- обеспечение обучающихся питанием, соответствующим возрастным физиологическим потребностям в пищевых веществах и энергии, принципам рационального и сбалансированного питания;
- гарантированное качество и безопасность питания и пищевых продуктов, используемых в питании;
- предупреждение (профилактика) среди обучающихся инфекционных и неинфекционных заболеваний, связанных с фактором питания;
- пропаганда принципов здорового и полноценного питания.

1.4. Настоящее Положение определяет:

- общие принципы организации питания обучающихся;
- порядок организации питания, предоставляемого на платной основе.

2. Общие принципы организации платного питания

2.1. В МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки в соответствии с установленными требованиями СанПиН должны быть созданы следующие условия для организации питания учащихся:

- предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи, полностью оснащенные необходимым оборудованием (торгово-технологическим, холодильным, весо-измерительным) инвентарем;
- предусмотрены помещения для приема пищи, снабженные соответствующей мебелью;
- разработан и утвержден порядок питания учащихся (режим работы столовой, время перемен для принятия пищи, график питания обучающихся).

2.2. Администрация МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки обеспечивает принятие организационно управленческих решений, направленных на обеспечение горячим питанием обучающихся, принципов и санитарно-гигиенических основ здорового питания, ведение консультационной и разъяснительной работы с родителями (законными представителями) обучающихся.

2.3. Источник финансирования платного питания обучающихся МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки: средства родителей (законных представителей).

2.4. Гигиенические показатели пищевой ценности продовольственного сырья и пищевых продуктов, используемых в питании обучающихся, должны соответствовать СанПиН

Документ подписан электронной подписью.

2.3/2.4.3590-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям общественного питания населения».

2.5. Организацию питания в организации осуществляет ответственный за организацию питания, назначаемый приказом директора на текущий учебный год.

2.6. Ответственность за организацию питания в школе несет директор.

2.7. Питание в МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки организуется на основе разрабатываемого рациона питания и примерного двухнедельного меню рационов горячих завтраков и обедов, разработанного в соответствии с рекомендуемой формой составления примерного меню и пищевой ценности приготовляемых блюд, а также технологических карт, содержащих количественные данные о рецептуре блюд.

3. Порядок организации платного питания

3.1. Ежедневно в школьной столовой вывешивается утвержденное директором МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки меню, в котором указываются названия блюд, их объем (выход в граммах), энергетическая ценность.⁸

3.2. Платное питание в МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки в режиме работы образовательного учреждения.

3.3. Часы приема пищи устанавливаются в соответствии с графиком приема пищи, утвержденным директором. В режиме учебного дня для приема пищи предусматриваются перемены не менее 20 минут.

3.4. Проверку качества пищи, соблюдение рецептов и технологических режимов осуществляет бракеражная комиссия. Результаты проверки заносятся в журнал «Бракераж готовой продукции».

3.5. Ответственным по закладке продуктов, соблюдением технологии приготовления пищи, снятием и хранением проб блюд, выполнением санитарно-гигиенических правил и норм, назначается повар.

3.6. Классные руководители организуют разъяснительную и просветительскую работу с обучающимися и родителями (законными представителями) о правильном питании, несут ответственность за организацию питания учащихся класса, готовят пакет документов для предоставления платного питания, своевременно предоставляют в столовую информацию о количестве питающихся детей на платной основе.

3.7. Ответственный за организацию питания в МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки, назначенный приказом директора:

- готовит пакет документов для организации платного питания для обучающихся;
- своевременно предоставляет необходимую отчетность;
- лично контролирует количество фактически присутствующих учащихся, питающихся платно, сверяя по журналу посещаемости;
- своевременно осуществляет контроль за соблюдением графика питания учащихся, достаточным количеством столовых приборов;
- имеет право запрашивать у классных руководителей необходимую информацию в пределах своей компетенции по вопросам организации питания.

4. Порядок предоставления горячего питания

4.1. Для получения платного питания обучающимся МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки родителям (законным представителям) необходимо предоставить заявление директору МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки.

4.2. Родители (законные представители) осуществляют оплату питания, из расчета установленной стоимости питания и количества учебных дней предстоящего месяца.

4.3. Ответственность за своевременную подготовку документов (заявления от родителей) для предоставления платного питания несет классный руководитель.

4.4. Ответственный за организацию горячего питания ведет ежедневный учет питающихся на платной основе.

Документ подписан электронной подписью.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:

Подпись верна

Сертификат:

01908447002EВ0AAB04FE46870721E7897

Владелец:

Калинина, Вероника Николаевна, ДИРЕКТОР, МБОУ СОШ № 3 С. ОГОНЬКИ
САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, МБОУ СОШ № 3 С. ОГОНЬКИ САХАЛИНСКОЙ
ОБЛАСТИ, УЛ. ШКОЛЬНАЯ, Д.18, С ОГОНЬКИ, 65 Сахалинская область, RU,
ogonkisel@mail.ru, 651000980046, 1026500551164, 06261574455,
6510005455

Издатель:

Федеральная налоговая служба, Федеральная налоговая служба, ул.
Неглинная, д. 23, г. Москва, 77 Москва, RU, 1047707030513, uc@tax.gov.ru,
7707329152

Срок действия:

Действителен с: 27.06.2023 15:10:23 UTC+11
Действителен до: 27.09.2024 15:20:23 UTC+11

Дата и время создания ЭП:

20.07.2023 12:17:25 UTC+11