

**Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение  
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с. Огоньки»  
Сахалинской области**

---

**694036, Сахалинская область, Анивский район, с. Огоньки, ул. Школьная, 18**

**Тел./факс 8(42441) 54-273, адрес электронной почты: [ogonkisel@mail.ru](mailto:ogonkisel@mail.ru)**

**«УТВЕРЖДАЮ»  
Директор МБОУ СОШ №3 с. Огоньки**

\_\_\_\_\_ В.Н. Калинина

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**ИНСТРУКЦИЯ**  
о мерах пожарной безопасности в МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки

Документ подписан электронной подписью.

### **Общие положения инструкции**

1.1. Данная общеобъектовая инструкция о мерах пожарной безопасности устанавливает требования пожарной безопасности для зданий, сооружений, помещений и территории муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения Средняя общеобразовательная школа №3 с. Огоньки, правила поведения работников и порядок организации работы в целях обеспечения пожарной безопасности и безопасной эвакуации в случае пожара.

1.2. Настоящая инструкция о мерах пожарной безопасности в школе разработана согласно:

- Федеральному Закону от 21.12.1994г №69-ФЗ «О пожарной безопасности» в редакции от 29 июля 2018г;
- Приказу МЧС РФ от 12.12. 2007 г. № 645 (ред. от 22.06.2010 г.) «Об утверждении норм пожарной безопасности «Обучение мерам пожарной безопасности работников организаций»;
- Федеральному закону от 30 декабря 2009г №384-ФЗ "Технический регламент о безопасности зданий и сооружений" в редакции на 02.07.2013г;
- Федеральному Закону РФ от 22.07.2008г №123-ФЗ «Технический регламент о требованиях пожарной безопасности» с изменениями и дополнениями от 31 июля 2018г;
- Постановлению Правительства РФ от 25 апреля 2012г №390 «О противопожарном режиме» с изменениями и дополнениями от 20 сентября 2019

г.1.3. Настоящая инструкция является обязательной для исполнения всеми работниками, не зависимо от их образования, стажа работы, а так же для временных, командированных или прибывших на обучение (практику) в общеобразовательное учреждение работников.

1.4. Администрация, педагогические работники, учебно-вспомогательный и обслуживающий персонал общеобразовательного учреждения обязаны знать и строго соблюдать правила пожарной безопасности, а в случае возникновения пожара принимать все зависящие от них меры к эвакуации людей и ликвидации пожара.

1.5. Ответственность за обеспечение пожарной безопасности в школе и выполнение данной инструкции несет директор МБОУ СОШ №3 с. Огоньки.

1.6. Ответственность за обеспечение противопожарного режима в помещениях школы, а также за исполнение противопожарных мероприятий несёт директор школы МБОУ СОШ №3 с. Огоньки.

1.7. Обучение сотрудников общеобразовательного учреждения осуществляется путем проведения вводного, первичного, повторного, целевого противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума в объеме знаний требований нормативных правовых актов, регламентирующих пожарную безопасность в части противопожарного режима, а также приемов и действий при возникновении пожара, позволяющих выработать практические навыки по предупреждению пожара, спасению жизни, здоровья людей и имущества при пожаре. Лица, не прошедшие противопожарный инструктаж, а также показавшие неудовлетворительные знания, к работе в общеобразовательном учреждении не допускаются.

1.8. Порядок и сроки проведения противопожарного инструктажа и прохождения пожарно-технического минимума устанавливаются директором общеобразовательного учреждения. Обучение мерам противопожарной безопасности осуществляется в соответствии с нормативными документами по пожарной безопасности.

1.9. Вводный противопожарный инструктаж в общеобразовательном учреждении проводится директором школы или лицом, ответственным за пожарную безопасность, назначенным приказом директора.

1.10. О проведении вводного, первичного, повторного, внепланового, целевого противопожарного инструктажей в обязательном порядке делается запись в журнале учета проведения инструктажей по противопожарной безопасности с обязательной подписью инструктируемого и инструктирующего.

Документ подписан электронной подписью.

1.11. Со всеми учащимися общеобразовательного учреждения один раз в учебную четверть во внеурочное время должны проводиться беседы на тему предупреждения пожаров.

1.12. Практические занятия, направленные на отработку плана эвакуации должны проводиться не реже одного раза в полугодие.

1.13. Здания общеобразовательного учреждения перед началом каждого учебного года должны быть приняты комиссией администрации района с обязательным участием в ней инспектора Государственного пожарного надзора.

1.14. Сотрудники общеобразовательного учреждения, виновные в нарушении (невыполнении, ненадлежащем выполнении) настоящей инструкции несут уголовную, административную, дисциплинарную или иную ответственность, определенную действующим законодательством Российской Федерации.

## **2. Характеристики общеобразовательного учреждения и специфика пожарной опасности**

2.1. Особо важным фактором в общеобразовательном учреждении является пребывание учащихся различного возраста, а именно детей начальной школы, основной и старшей школы.

2.2. Производственные процессы ведутся на уроках технологии, на пищеблоке столовой общеобразовательного учреждения при приготовлении пищи.

2.3. В общеобразовательном учреждении имеются помещения кабинетов администрации, учебных кабинетов, подсобных и служебных помещений, помещений дошкольных групп, спортивный зал.

2.4. Особо опасными в пожароопасном отношении являются помещения:

- кабинет химии и лаборантская комната – применение химически активных веществ, ЛВЖ, ГЖ при проведении практических (лабораторных) работ;
- кабинет физики и лаборантская комната – применение электроприборов при проведении практических (лабораторных) работ;
- кабинеты информатики – большое количество электронной вычислительной техники, используемой для ведения учебного процесса;
- библиотека – большое количество горючих материалов, сконцентрированных на небольшой площади;
- учебные мастерские – наличие горючих материалов для столярных работ, сгораемого мусора (опилки, стружки, древесная пыль);
- кабинет «Технологии» – электронагревательное оборудование (утюги, плиты), швейные машинки;
- пищеблок столовой – тепловое кухонное оборудование для приготовления пищи;
- склад продуктов для пищеблока – мука, сахар, растительное масло и другие продукты;
- электрощитовые.

## **3. Ответственные за пожарную безопасность, организацию мер по эвакуации, тушению пожара, оказанию первой помощи.**

3.1. Ответственным за пожарную безопасность в общеобразовательном учреждении назначен специалист по охране труда Федоренко Сергей Николаевич приказом №248-ОД от 2.09.2019.

3.2. Ответственным за оказание первой помощи пострадавшим назначен специалист по охране труда Федоренко Сергей Николаевич приказом №248-ОД от 2.09.2019.

3.3. Ответственным за сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану и оповещение (информирование) директора школы при его отсутствии являются заместители директора, представитель охранного агентства «Алекс А»;

3.4. Ответственным за общую организацию спасения людей с использованием для этого имеющихся сил и средств являются заместители директора Котенко О.В., Волкова Н.В.,

3.5. Ответственным лицом за проверку включения автоматических систем

Документ подписан электронной подписью.

противопожарной защиты (систем оповещения людей о пожаре, пожаротушения, противодымной защиты) назначен специалист по охране труда Федоренко С.Н.

3.6. Ответственным за отключение при необходимости электроэнергии (за исключением систем противопожарной защиты) является заведующая хозяйством.

3.7. Ответственным за осуществление общего руководства по тушению пожара (с учетом специфических особенностей объекта защиты) до прибытия подразделения пожарной охраны является директор МБОУ СОШ №3 с. Огоньки.

3.8. Ответственным за обеспечение соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара, является директор МБОУ СОШ №3 с. Огоньки.

3.13. Ответственным за встречу подразделений пожарной охраны и оказание помощи в выборе кратчайшего пути для подъезда к очагу пожара является директор МБОУ СОШ №3 с. Огоньки.

3.14. Ответственным за сообщение подразделениям пожарной охраны, привлекаемым для тушения пожаров и проведения связанных с ними первоочередных аварийно-спасательных работ, сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава является директор МБОУ СОШ №3 с. Огоньки;

3.17. Кроме того, ответственными за эвакуацию школьников во время пожара или иной ЧС назначены педагогические работники, работающие в этих учебных кабинетах на момент эвакуации.

ответственные за эвакуацию учеников:

1 класс – классный руководитель Боева И.В.

2 класс – классный руководитель Калуга Н.Н.

3 класс – классный руководитель Волкова Н.В.

4 класс – классный руководитель Дацковская Л.Н.

5 класс – классный руководитель Асмоловская Е.А.

6 класс – классный руководитель Смирнова А.Р.

7 класс – классный руководитель Алексеева Н.А.

8 класс – классный руководитель Иванова Т.Ф.

9 класс – классный руководитель Лыжина И.А.

10 класс – классный руководитель Бушкова В.В.

11 класс – классный руководитель Малова О.Л.

Кроме того, назначены ответственные за эвакуацию детей воспитатели и младшие воспитатели групп:

младшая группа: основной-Курченко В.Д.

резервный- Шеховская Т.А.

старшая логопедическая: основной-Смолянец А.А.

резервный- Чернова Д.Н.

В случаях замены эвакуацию проводит учитель, проводящий занятия в данных кабинетах.

Документ подписан электронной подписью.

#### **4. Допустимое (предельное) количество людей, которые могут одновременно находиться в общеобразовательном учреждении.**

4.1. В общеобразовательном учреждении одновременно может находиться не более 220 человек;

4.2 Допустимое нахождение людей в помещениях сырья, полуфабрикатов и готовой продукции (пищеблок) не более 8 человек.

#### **5. Обязанности лиц, ответственных за пожарную безопасность в школе**

##### **5.1. Директор общеобразовательного учреждения обязан:**

- обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности в общеобразовательном учреждении, выполнение данной инструкции о мерах пожарной безопасности в школе и осуществлять систематический контроль соблюдения установленного противопожарного режима всеми сотрудниками и учащимися, а также принимать незамедлительные меры по устранению выявленных недостатков;
- обеспечивать выполнение предписаний, постановлений, своевременное исполнение мероприятий по противопожарной безопасности, предложенных органами государственного пожарного надзора и предусмотренных приказами и указаниями вышестоящих органов.
- назначать сотрудника, ответственного за пожарную безопасность в школе, который обязан обеспечивать строгое соблюдение требований пожарной безопасности в общеобразовательном учреждении;
- обеспечивать разработку и осуществлять меры по обеспечению противопожарной защиты в зданиях общеобразовательного учреждения;
- проводить противопожарную пропаганду, а также обучать сотрудников и учащихся общеобразовательного учреждения мерам противопожарной защиты;
- организовать изучение общей инструкции о мерах пожарной безопасности в школе и проведение противопожарного инструктажа со всеми сотрудниками общеобразовательного учреждения. Определить сроки, место и порядок проведения противопожарного инструктажа, а также список должностных лиц, на которых возлагается его проведение.
- обеспечить разработку и утвердить план эвакуации и порядок оповещения людей, устанавливающие обязанности и действия сотрудников общеобразовательного учреждения на случай возникновения пожара. План и порядок эвакуации должны своевременно пересматриваться с учетом изменяющихся условий.
- установить порядок осмотра и закрытия помещений и зданий школы после завершения учебных занятий и работы общеобразовательного учреждения;
- осуществлять контроль соблюдения противопожарного режима арендующими организациями;
- обеспечивать содержание в исправном состоянии систем и средств противопожарной защиты, включая первичные средства пожаротушения;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожара, установлении причин и условий их возникновения и развития, выявлять лиц, виновных в нарушении требований пожарной безопасности, по вине которых возник пожар;
- предоставлять в установленном порядке во время тушения пожара на территории школы необходимые силы и средства, участвующие в выполнении мероприятий, направленных на ликвидацию пожаров;
- обеспечивать доступ должностным лицам пожарной охраны при осуществлении ими своих служебных обязанностей на территорию общеобразовательного учреждения;
- предоставлять по требованию должностных лиц Государственной противопожарной службы сведения и документы о состоянии противопожарной безопасности в школе, а также произошедших на его территории пожарах и их последствиях;

Документ подписан электронной подписью.

- обеспечивать оперативное сообщение в службу пожарной охраны о возникновении пожара в общеобразовательном учреждении;
  - обеспечить наличие инструкции о действиях сотрудников школы по эвакуации людей при пожаре, наличие планов эвакуации людей в случае возникновения пожара;
  - обеспечить объект огнетушителями по нормам согласно требованиям противопожарной безопасности, а также бесперебойную работу эвакуационного освещения, которое должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения;
  - запрещать (своим приказом) курение и использование открытого огня на территории и в зданиях общеобразовательного учреждения;
  - организовывать не реже 1 раза в квартал проведение проверки работоспособности систем и средств противопожарной защиты общеобразовательного учреждения с оформлением соответствующего акта проверки;
  - обеспечивать в соответствии с годовым планом-графиком, составленным с учетом технической документации заводов-изготовителей и сроками выполнения ремонтных работ, проведение регламентных работ по техническому обслуживанию и планово-предупредительному ремонту систем противопожарной защиты зданий и сооружений школы (автоматических установок пожарной сигнализации и пожаротушения, систем противодымной защиты, систем оповещения людей о пожаре и управления эвакуацией);
  - устанавливать порядок и сроки осуществления работ по очистке вентиляционных камер от горючих отходов с составлением соответствующего акта, но не реже одного раза в год. В соответствии с инструкцией завода-изготовителя обеспечивать проверку огнезадерживающих устройств (заслонок, шиберов, клапанов и др.) в воздуховодах, устройств блокировки вентиляционных систем с автоматическими установками пожарной сигнализации или пожаротушения, автоматических устройств отключения вентиляции в случае пожара;
  - в период осуществления работ по техническому обслуживанию или ремонту, связанных с отключением систем противопожарной защиты или их элементов, директор общеобразовательного учреждения обязан принимать необходимые меры по защите объекта от пожара;
  - в учебных кабинетах общеобразовательного учреждения размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках;
  - обеспечивать своевременную огнезащитную обработку деревянных конструкций и изделий, выполненных из ткани (шторы, занавеси и т.д.);
- 5.2. Сотрудник, ответственный за пожарную безопасность, обязан:**
- проходить обучение один раз в три года в специализированной организации;
  - следить за соблюдением правил пожарной безопасности преподавательским составом, учащимися, учебно-вспомогательным и обслуживающим персоналом общеобразовательного учреждения;
  - обеспечивать наличие табличек с номером телефона для вызова пожарной охраны в помещениях общеобразовательного учреждения, местах открытого хранения веществ и материалов, а также размещения электрооборудования;
  - разрабатывать и утверждать у директора школы инструкцию «О действиях персонала по эвакуации обучающихся и сотрудников при пожаре», а также не реже, чем 1 раз в полугодие осуществлять практические тренировки работников школы;
  - обеспечивать содержание наружных пожарных лестниц и ограждений на крышах (покрытиях) зданий и сооружений общеобразовательного учреждения в исправном состоянии, организовывать не реже 1 раза в 5 лет проведение эксплуатационных испытаний пожарных лестниц и ограждений на крышах зданий школы с составлением соответствующего акта испытаний;

Документ подписан электронной подписью.

- обеспечивать исправное состояние знаков противопожарной безопасности, в том числе тех, которые обозначают пути эвакуации людей и эвакуационные выходы;
- обеспечивать наличие планов эвакуации в случае возникновения пожара на каждом этаже общеобразовательного учреждения;
- размещать на объекте огнетушители по нормам согласно требованиям противопожарной безопасности;
- обеспечивать исправное состояние систем и средств противопожарной защиты общеобразовательного учреждения (автоматических установок пожаротушения и сигнализации, установок систем противодымной защиты, системы оповещения людей о пожаре, средств пожарной сигнализации, систем противопожарного водоснабжения, противопожарных дверей, противопожарных и дымовых клапанов, защитных устройств в противопожарных преградах);
- обеспечивать исправность сетей наружного и внутреннего противопожарного водопровода и организовывать проведение проверок их работоспособности не реже 2 раз в год (весной и осенью) с составлением соответствующих актов, а случае отключения участков водопроводной сети и (или) пожарных гидрантов, а также при уменьшении давления в водопроводной сети ниже требуемого своевременно извещать об этом подразделение пожарной охраны.
- обеспечивать своевременное утепление и очистку от снега и льда в зимнее время пожарных гидрантов, доступность подъезда пожарной техники к ним в любое время года;
- обеспечивать исправное содержание (в любое время года) проездов и подъездов к зданиям, сооружениям и строениям общеобразовательного учреждения, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам;
- обеспечивать своевременную очистку территории школы от горючих отходов, мусора, тары, опавших листьев и сухой травы;
- обеспечивать осмотр помещений перед началом массовых мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер противопожарной безопасности, дежурство ответственных работников в зале;
- обеспечивать наличие на посту круглосуточной охраны инструкции о порядке действий дежурного персонала при получении сигналов о пожаре и неисправности установок (систем) противопожарной защиты объекта, пост охраны должен быть обеспечен телефонной связью и исправным ручным электрическим фонарем.

### 5.3. Все сотрудники общеобразовательного учреждения обязаны:

- строго соблюдать требования настоящей инструкции о мерах пожарной безопасности в общеобразовательном учреждении, правила пожарной безопасности, установленные в школе;
- обеспечивать соблюдение требований пожарной безопасности на своем рабочем месте, в закреплённом кабинете или помещении, а также в кабинете, в котором проводится занятие.
- контролировать соблюдение требований пожарной безопасности школьниками;
- знать и соблюдать инструкцию «О действиях персонала при эвакуации детей и сотрудников при пожаре»;
- принимать активное участие в практических тренировках работников школы по эвакуации учащихся и работников при пожаре;
- содержать в учебных кабинетах общеобразовательного учреждения только необходимые для обеспечения учебного процесса приборы, модели, принадлежности и другие предметы, не захламлять кабинет и эвакуационные выходы, не содержать в помещении взрывоопасные и легковоспламеняющиеся вещества;
- знать места расположения и уметь применять первичные средства пожаротушения;
- педагогическим работникам организовать с учащимися общеобразовательного учреждения занятия (беседы) по изучению правил пожарной безопасности в школе, дома, на природе, в быту;

Документ подписан электронной подписью.

- педагогическим работникам осуществлять своевременную эвакуацию в случае пожара учащихся из учебных аудиторий, классов в безопасное место, вести контроль состояния здоровья и психологическим состоянием учащихся;
- при выявлении каких-либо нарушений пожарной безопасности в работе оперативно извещать об этом лицо, ответственное за пожарную безопасность в общеобразовательном учреждении;
- знать контактные номера телефонов для вызова пожарной службы, до прибытия пожарной охраны принять все возможные меры по спасению детей;
- оказывать содействие пожарной охране во время ликвидации пожаров.
- своевременно проходить инструктажи по пожарной безопасности;
- соблюдать порядок осмотра и закрытия помещений школы после завершения учебных занятий;
- выполнять предписания, постановления и иные законные требования по соблюдению требований пожарной безопасности в общеобразовательном учреждении.

## **6. Содержание территории, зданий, помещений и путей эвакуации.**

### **6.1. Общие правила содержания территорий, зданий и помещений школы.**

#### **6.1.1. В здании школы запрещено:**

- совершать перепланировку помещений с отступлением от требований строительных норм и правил;
- снимать предусмотренные проектной документацией двери эвакуационных выходов из поэтажных коридоров, холлов, фойе, тамбуров и лестничных клеток и другие двери, которые препятствуют распространению опасных факторов пожара на путях эвакуации, забивать двери эвакуационных выходов;
- оборудовать в подвалах учебные мастерские;
- производить изменение объемно-планировочных решений и размещение инженерных коммуникаций и оборудования, в результате которых ограничивается доступ к огнетушителям, пожарным кранам и другим системам обеспечения противопожарной безопасности или уменьшается зона действия автоматических систем противопожарной защиты (автоматической пожарной сигнализации, стационарной автоматической установки пожаротушения, системы оповещения и управления эвакуацией);
- применять для отделки стен и потолков путей эвакуации (рекреаций, лестничных клеток, фойе, вестибюлей, коридоров и т.п.) горючие материалы;
- размещать решетки, жалюзи и подобные им несъемные солнцезащитные, декоративные и архитектурные устройства на окнах помещений, связанных с пребыванием людей, лестничных клеток, коридоров, холлов и вестибюлей;
- размещать зеркала и устраивать ложные двери на путях эвакуации;
- загромождать мебелью, оборудованием и любыми другими предметами двери и выходы на наружные эвакуационные лестницы;
- хранить и использовать в помещениях легковоспламеняющиеся и горючие жидкости, взрывчатые вещества и пиротехнические изделия, баллоны с горючими газами и другие пожаровзрывоопасные вещества и материалы;
- применять электроплитки, кипятильники, электрочайники, газовые плиты и т.п. для приготовления пищи и трудового обучения за исключением специально оборудованных для этого помещений;
- осуществлять уборку помещений с использованием бензина, керосина и других легковоспламеняющихся и горючих жидкостей;
- совершать отопление труб систем отопления, водоснабжения, канализации и т.п. с использованием открытого огня, для этих целей необходимо применять горячую воду, пар или нагретый песок;



Документ подписан электронной подписью.

- оборудовать в лестничных клетках и поэтажных коридорах кладовые и другие подсобные помещения, а также хранить под лестничными маршами и на лестничных площадках вещи, мебель и другие горючие материалы;
- выполнять огневые, электрогазосварочные и другие виды пожароопасных работ в зданиях при наличии в их помещениях людей;
- оборачивать электрические лампы бумагой, материей и другими горючими материалами;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть персональные компьютеры, принтеры, ксероксы, мультимедийные проекторы, интерактивные доски, телевизоры и любые другие электроприборы.

6.1.2. Вместимость помещений школы должна соответствовать установленным нормам. Не допускается увеличивать по отношению к количеству, предусмотренному проектом, по которому построено здание школы, число парт в учебных кабинетах, обеденных столов в школьной столовой.

6.1.3. В образовательном учреждении классы детей младших возрастов должны быть размещены не выше второго этажа.

6.1.4. Все здания и помещения должны быть обеспечены первичными средствами пожаротушения.

6.1.5. Расстановка мебели и оборудования в классах, кабинетах, мастерских, столовых и других помещениях образовательного учреждения не должна препятствовать эвакуации людей и свободному подходу к средствам пожаротушения.

6.1.6. В учебных кабинетах общеобразовательного учреждения разрешено размещать только необходимую для обеспечения учебного процесса мебель, а также приборы, модели, принадлежности, пособия и другие предметы, которые хранятся в шкафах, на стеллажах или стационарно установленных стойках.

6.1.7. Помещения школы должны быть оборудованы средствами оповещения людей о возникшем пожаре. Для оповещения людей о пожаре могут применяться внутренняя телефонная и радиотрансляционная сети, специально смонтированные сети вещания, речевая противопожарная сигнализация, звонки и иные звуковые сигналы.

6.1.8. Двери (люки) чердачных и технических помещений школы (насосных, вентиляционных камер, бойлерных, складов, кладовых, электрощитовых и т.д.) должны быть постоянно закрыты на замок. Ключи от замков необходимо хранить в строго определенном месте, доступном для получения их в любое время суток. На дверях помещений общеобразовательного учреждения должны присутствовать надписи, определяющие назначение помещений и место хранения ключей.

6.1.9. Наружные пожарные лестницы, лестницы-стремянки и ограждения на крыше здания образовательного учреждения всегда должны содержаться в исправном состоянии. Допускается нижнюю часть наружных вертикальных лестниц закрывать легко снимаемыми щитами на высоту, не превышающую 2,5 м от уровня земли.

6.1.10. В зданиях школы проживание обслуживающего персонала и других лиц категорически запрещено.

6.1.11. Размещение аккумуляторных, хранение легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, баллонов с горючими газами и кислородом, целлулоида и других легко воспламеняющихся материалов в зданиях общеобразовательного учреждения, связанных с пребыванием детей, а также в подвалах и цокольных помещениях школы не допускается.

6.1.12. Пряжки окон подвальных и цокольных помещений школы должны содержаться в надлежащей чистоте. Не допускается устанавливать на прямых и окнах несъемные металлические решетки, загромождать прямые и закладывать кирпичом оконные проемы.

6.1.13. Огневые и сварочные работы могут производиться только с письменного разрешения директора общеобразовательного учреждения.

6.1.14. Использование утюгов допускается только в специально отведенных помещениях (кабинетах технологии) общеобразовательного учреждения под наблюдением учителя.

Документ подписан электронной подписью.

Выполнение глажения допускается только утюгами с исправными терморегуляторами и световыми индикаторами включения. Утюги должны быть установлены на подставках, выполненных из огнеупорных материалов.

### **6.2. Порядок содержания и эксплуатации помещений для проведения мероприятий с массовым пребыванием людей.**

- лицо, ответственное за пожарную безопасность в школе, должно обеспечить осмотр помещений перед началом мероприятий в целях определения их готовности в части соблюдения мер противопожарной безопасности, дежурство ответственных работников в зале;
- на мероприятиях допускается использовать только электрические гирлянды и иллюминацию, имеющие соответствующий сертификат соответствия. В случае обнаружения какой-либо неисправности в иллюминации или гирляндах (нагрев электропроводов, мигание лампочек, искрение, запах пластмасс.) они должны быть незамедлительно обесточены;
- новогодняя елка должна устанавливаться на устойчивом основании и не загромождать выход из помещения, ветки елки должны находиться на расстоянии не меньше 1 метра от стен и потолков помещения школы;
- строго запрещено использовать пиротехнические изделия, дуговые прожекторы и свечи;
- строго запрещено украшать елку марлей и ватой;
- не допускается проводить перед началом или во время культурно-массовых мероприятий огневые, покрасочные и другие пожароопасные и пожаровзрывоопасные работы;
- не разрешается уменьшать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах дополнительные кресла, стулья и др.;
- запрещено полностью выключать освещение в помещении во время репетиций, концертов, спектаклей или иных мероприятий;
- строго запрещено допускать нарушения установленных норм заполнения помещений школы людьми.

### **6.3. Порядок содержания и эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов.**

6.3.1. Эвакуационное освещение в здании школы должно включаться автоматически при прекращении электропитания рабочего освещения.

6.3.2. Знаки пожарной безопасности с автономным питанием и от электрической сети, используемые на путях эвакуации, должны постоянно находиться во включенном состоянии и быть исправными.

6.3.3. Во время эксплуатации эвакуационных путей, эвакуационных и аварийных выходов строго запрещено:

- оборудовать пороги на путях эвакуации (за исключением порогов в дверных проемах), раздвижные и подъемно-опускные двери и ворота, вращающиеся двери и турникеты, а также другие устройства, которые могут препятствовать свободной эвакуации людей из здания школы;
- загромождать эвакуационные пути и выходы (в том числе проходы, коридоры, тамбуры, галереи, лифтовые холлы, лестничные площадки, марши лестниц, двери, эвакуационные люки) различными материалами, изделиями, оборудованием, производственными отходами, мусором и любыми другими предметами, а также блокировать двери эвакуационных выходов;
- оборудовать в тамбурах выходов сушилки и вешалки для одежды, гардеробы, а также хранить (в том числе временно) инвентарь и материалы;
- фиксировать самозакрывающиеся двери лестничных клеток, коридоров, холлов и тамбуров в открытом положении (если для этих целей не используются устройства, автоматически срабатывающие в случае пожара), а также снимать их;
- заменять армированное стекло обычным в остеклении дверей и окон.

Документ подписан электронной подписью.

6.3.4. При эксплуатации эвакуационных путей и выходов директор общеобразовательного учреждения обязан обеспечить строгое соблюдение проектных решений и требований нормативных документов по противопожарной безопасности (в том числе по освещенности, количеству, размерам и объемно-планировочным решениям эвакуационных путей и выходов, а также по наличию на путях эвакуации знаков противопожарной безопасности).

6.3.5. Все двери, расположенные на путях эвакуации должны открываться наружу, по направлению выхода из здания школы, за исключением дверей, направление открывания которых не нормируется требованиями нормативных документов по противопожарной безопасности.

6.3.6. Запоры на дверях эвакуационных выходов должны обеспечивать возможность их свободного открывания изнутри без использования ключа.

6.3.7. В коридорах, вестибюлях, холлах, на лестничных клетках и дверях эвакуационных выходов школы должны присутствовать предписывающие и указательные знаки безопасности.

6.3.8. Эвакуационные проходы, выходы, коридоры, тамбуры и лестницы образовательного учреждения не должны быть перекрыты каким-либо оборудованием и предметами.

6.3.9. Директор общеобразовательного учреждения при расстановке в помещениях технологического, выставочного и другого оборудования обязан обеспечить наличие свободных проходов к путям эвакуации и эвакуационным выходам.

6.3.10. Двери лестничных клеток, коридоры, тамбуры и холлы школы должны иметь уплотнения в притворах, оборудованы специальными устройствами самостоятельного закрытия, которые должны постоянно находиться в исправном состоянии.

#### **6.4. Порядок содержания и эксплуатации территории общеобразовательного учреждения.**

6.4.1. Территория образовательного учреждения должна содержаться в надлежащей чистоте. Отходы горючих материалов, опавшие листья и сухую траву необходимо своевременно убирать и вывозить с территории школы.

6.4.2. Дороги, проезды и подъезды к пожарным источникам воды, а также доступы к противопожарному инвентарю и оборудованию должны быть всегда свободны. О закрытии отдельных участков дорог или проездов в связи с проведением ремонтных работ или по иным причинам, препятствующим проезду автомобилей пожарной службы, необходимо немедленно оповестить пожарную охрану.

6.4.3. Противопожарные разрывы между зданиями школы не должны использоваться для складирования и хранения материалов и оборудования, а также для стоянки автотранспорта.

6.4.4. Разведение костров, сжигание мусора на территории общеобразовательного учреждения строго запрещено.

### **Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности технологических процессов при эксплуатации оборудования и производстве пожароопасных работ**

#### **7. Содержание систем отопления, вентиляция и кондиционирование воздуха.**

*Порядок содержания и эксплуатации отопления, вентиляции и систем кондиционирования воздуха.*

7.1. Перед началом каждого отопительного сезона заведующей хозяйственной деятельностью необходимо провести ряд мер по подготовке отопительной системы и отопительных приборов к бесперебойной работе. А также перед началом каждого учебного года провести проверку системы вентиляции и кондиционирования воздуха. Кухонные очаги должны быть тщательно проверены и отремонтированы, а обслуживающий их персонал должен пройти противопожарный инструктаж.

Документ подписан электронной подписью.

7.2. Автоматические огнезадерживающие устройства (заслонки, шиберы, клапаны), расположенные на воздуховодах в местах пересечения противопожарных преград, устройства блокировки вентиляционных систем с автоматической пожарной сигнализацией и системами пожаротушения всегда должны содержаться в исправном состоянии.

7.3. Неисправные устройства систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха, а также кухонные вытяжные зонты и каналы от плит эксплуатировать строго запрещено.

7.4. Во время эксплуатации систем вентиляции и кондиционирования воздуха строго запрещено:

- оставлять двери вентиляционных камер в открытом состоянии;
- отключать огнезадерживающие устройства;
- закрывать вытяжные каналы, отверстия и решетки;
- подключать к воздуховодам газовые отопительные приборы;
- выжигать скопившиеся в воздуховодах жировые отложения, пыль и любые другие горючие вещества;
- в местах забора воздуха должна быть полностью исключена возможность появления горючих газов, паров, дыма, искр и открытого огня.
- эксплуатировать неисправные устройства систем отопления, вентиляции и кондиционирования воздуха;
- использовать вентиляционные каналы для отводов продуктов сгорания от газовых приборов;

7.5. Хранение в вентиляционных камерах какого-либо оборудования и материалов не разрешается.

## **8. Пожарная безопасность при эксплуатации электрооборудования**

### **8.1. Общие меры пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования.**

8.1.1. Электрические сети и электрооборудование, которые используются в общеобразовательном учреждении, и их эксплуатация должны отвечать требованиям действующих правил устройства электроустановок, правил технической эксплуатации электроустановок потребителей и правил техники безопасности при эксплуатации электроустановок потребителей.

8.1.2. Директор школы обязан обеспечить своевременное выполнение профилактических осмотров, планово-предупредительных ремонтов электрооборудования, аппаратуры и электросетей.

8.1.3. Соединения, оконцевания и ответвления жил проводов и кабелей должны быть выполнены при помощи опрессовки, сварки, пайки или специальных зажимов.

8.1.4. Устройство и эксплуатация временных электросетей за исключением электропроводки, подающей электропитание в места выполнения строительных и временных ремонтно-монтажных работ, не допускаются.

8.1.5. В складских и других помещениях образовательного учреждения с наличием горючих материалов и изделий в сгораемой упаковке, электрические светильники должны иметь закрытое или защищенное исполнение (со стеклянными колпаками).

8.1.6. Переносные светильники должны быть оснащены защитными стеклянными колпаками и металлическими сетками. Для этих светильников и другой переносной и передвижной электроаппаратуры необходимо использовать гибкие кабели с медными жилами и резиновой изоляцией в оболочке, устойчивой к окружающей среде.

Подключение переносных светильников к электросети необходимо предусматривать от ответвительных коробок со штепсельными розетками.

8.1.7. Устройство воздушных линий электропередачи и наружных электропроводок над сгораемыми кровлями, навесами категорически запрещено.

Документ подписан электронной подписью.

8.1.8. Осветительная электросеть должна быть выполнена так, чтобы светильники находились на расстоянии не меньше 0,2 м от поверхности строительных конструкций из горючих материалов и не менее 0,5 м от стеллажей в помещении склада инвентаря.

8.1.9. Электродвигатели должны своевременно очищаться от пыли. Строго запрещено накрывать электродвигатели какими-либо горючими материалами.

8.1.10. Все неисправности в электросетях и электроаппаратуре, которые могут вызвать искрение, короткое замыкание, чрезмерный нагрев изоляции, кабелей и проводки, должны незамедлительно устраняться. Неисправные электросети и электрооборудование следует немедленно отключать то электросети до приведения их в пожаробезопасное состояние.

8.1.11. Во время эксплуатации электрооборудования строго запрещено:

- использовать электрические кабели и провода с поврежденной или потерявшей защитные свойства изоляцией;
- оставлять под напряжением электрические провода и кабели с неизолированными окончаниями;
- использовать поврежденные (неисправные) электрические розетки, ответвительные коробки, рубильники и другие электроустановочные изделия;
- завязывать и скручивать электропровода, а также оттягивать провода и светильники, подвешивать светильники (за исключением открытых ламп) на электрических проводах;
- использовать для прокладки электросетей радио- и телефонные провода;
- применять в качестве электрической защиты самодельные и некалиброванные предохранители;
- обертывать электрические лампы и светильники бумагой, тканью и другими горючими материалами, а также эксплуатировать электрические светильники со снятыми колпаками (рассеивателями), которые предусмотрены конструкцией светильника;
- размещать на компьютерах, принтерах, ксероксах, проекторах и другой оргтехнике горючие вещества и материалы, бумагу, книги, журналы, одежду и другие предметы, эксплуатировать оргтехнику в разобранном виде, со снятыми панелями и крышками, устанавливать оргтехнику в закрытых местах, в которых уменьшена ее вентиляция (охлаждение);
- применять электрические утюги, чайники и другие электронагревательные приборы, не имеющие устройств тепловой защиты, а также при отсутствии или неисправности у электронагревательных приборов терморегуляторов, которые предусмотрены их конструкцией;
- использовать несертифицированные (самодельные) электронагревательные приборы;
- оставлять без присмотра включенные в электрическую сеть электронагревательные приборы, а также оргтехнику, в том числе находящиеся в режиме ожидания, за исключением тех электроприборов, которые могут и (или) должны находиться в круглосуточном режиме работы, в соответствии с инструкцией завода-изготовителя;
- размещать (складировать) в электрощитовых (у электрощитов), у электродвигателей и пусковой аппаратуры горючие (в том числе легковоспламеняющиеся) вещества и материалы;

8.1.12. Общеобразовательное учреждение должно быть обеспечено электрическими фонарями на случай внезапного или запланированного отключения электроэнергии в расчете 1 фонарь на 50 человек.

8.1.13. Любые новые подключения различных токоприемников (электродвигателей, нагревательных приборов и т.д.) должны выполняться только после проведения соответствующих расчетов, допускающих возможность таких подключений.

## **8.2. Меры пожарной безопасности при эксплуатации электрооборудования на пищеблоке.**

8.2.1. Работники пищеблока школы, работающие с электронагревательным и технологическим оборудованием, допускаются к работе только после проведения

Документ подписан электронной подписью.

необходимого инструктажа по пожарной безопасности и изучения инструкций заводо-изготовителей по безопасной эксплуатации установленного электрооборудования.

8.2.2. Допустимое количество одновременно находящихся в помещениях пищеблока людей 8 человек.

8.2.3. На пищеблоке общеобразовательного учреждения на рабочих местах не допускается хранение горючих веществ и материалов.

8.2.4. Количество продуктов и материалов, предназначенных для обслуживания детей и сотрудников школы на пищеблоке, не должно превышать сменной потребности на одно рабочее место.

8.2.5. Количество продуктов в подсобных помещениях пищеблока и кладовых не должно превышать вместимость стеллажей, полок и располагаться только на них.

8.2.6. При эксплуатации электрооборудования на пищеблоке школьной столовой необходимо:

- визуально провести проверку целостности подводящих кабелей питания, электророзетки, электровилки, устройств заземления;
- не перемещать рядом с тепловым электрооборудованием легковоспламеняющиеся и горючие вещества с целью предотвращения возгорания;
- при возникновении неисправности в работе, а также нарушении защитного заземления их корпусов, работу немедленно прекратить и выключить данное электрооборудование;
- работу на оборудовании продолжить только после полного устранения неисправности.
- при коротком замыкании и загорании электрооборудования немедленно отключить данное оборудование от электросети и приступить к тушению очага возгорания с помощью порошкового огнетушителя.

Не допускается:

- хранить и размещать вблизи и на электрооборудование для приготовления пищи посторонние предметы, прихватки, паки и упаковки от продуктов, деревянную кухонную утварь и пр.
- использовать тепловое электрооборудование с неисправным датчиком реле температуры, имеющим неисправности;
- оставлять включенным тепловое оборудование после окончания процесса приготовления;
- охлаждать водой жарочную поверхность используемого оборудования.

8.2.7. По окончании рабочего дня перед закрытием помещения пищеблока необходимо проверить отключение электронагревательных приборов и оборудования от электрической сети.

### **8.3. Меры пожарной безопасности при использовании гладильного и швейного электрооборудования в кабинете технологии**

8.3.1. К работе с электронагревательным оборудованием (электроутюги) и швейными машинками допускаются учитель технологии и учащиеся старших классов под руководством учителя, получившие инструктаж по пожарной безопасности при работе с имеющимся оборудованием, а также изучившие правила работы с ним по инструкциям завода-изготовителя.

8.3.2. Перед работой гладильное и швейное оборудование необходимо проверить визуальным осмотром:

- на отсутствие внешних повреждений;
- на исправность вилки и розетки, отсутствие повреждений изоляции кабеля (шнура) электропитания;
- проверить отключение электроутюга при нагреве, швейную машинку на холостом ходу.

8.3.3. При эксплуатации швейного и гладильного оборудования запрещается:

- гладить электроутюгом с неисправным терморегулятором или без него;
- работать с электроутюгом без специально предусмотренной термостойкой подставки, без диэлектрического коврика на полу;

Документ подписан электронной подписью.

- включать, выключать, прикасаться к электроустьюгу или швейной машинке мокрыми руками;

- выполнять работы с электроприборами без заземления;

- покидая рабочее место, оставлять включенным электрооборудование.

8.3.4. По окончании урока и перед закрытием мастерской, проверить, отключено ли все оборудование от электросети в щитке.

8.3.5. В кабинете технологии при использовании швейного и гладильного электрооборудования строго соблюдать разработанную и введенную в действие инструкцию о мерах пожарной безопасности в кабинете технологии.

#### **8.4. Меры пожарной безопасности при эксплуатации станков в учебной мастерской**

8.4.1. В учебной мастерской при работе с электрооборудованием строго запрещается:

- включать электрооборудование, станки в электрическую сеть мокрыми или влажными руками;

- оставлять без присмотра включенные в электросеть станки, искусственную вытяжную вентиляцию;

- включать в одну электрическую розетку несколько мощных потребителей электроэнергии.

- включать станки при обнаружении в них дефектов или неисправности электрокабеля, выключателей, заземляющих устройств.

8.4.2. Для предотвращения возгорания в мастерской необходимо:

- не допускать перегрузки электродвигателей и осветительной электропроводки;

- не допускать запыление электродвигателей и пусковых устройств, так как при появлении искры это может вызвать возгорание;

- регулярно очищать электродвигатели от пыли;

- не закрывать электродвигатели какими-либо горючими материалами;

- не оставлять без присмотра работающие станки, оборудование и электронагревательные приборы;

- не оставлять на рабочем месте легковоспламеняющиеся вещества, горючие жидкости и промасленные ветоши;

- не загромождать проходы и подступы к первичным средствам пожаротушения, а также к запасным эвакуационным выходам из школьной мастерской.

8.4.3. Хранение пиломатериала, предназначенного для организации технического обучения в столярной мастерской, должно осуществляться из расчета одного учебного дня.

8.4.4. В школьной учебной мастерской строго соблюдать инструкцию о мерах пожарной безопасности в учебной мастерской.

#### **8.5. Меры пожарной безопасности при эксплуатации компьютеров в кабинете информатики**

8.5.1. Учащиеся при работе с персональными компьютерами должны быть ознакомлены с правилами пожарной безопасной при ее эксплуатации.

8.5.2. В кабинете информатики запрещается:

- складывать на оргтехнику (системные блоки, мониторы, принтеры и т.д.) горючие вещества и материалы (тетради, учебники, бумагу, книги, одежду и пр.);

- эксплуатировать компьютеры в разобранном виде, со снятыми крышками.

- размещать ПК в закрытых местах, в которых затрудняется их вентиляция (охлаждение) предусмотренное заводом изготовителем;

- проводить разборку, прикасаться к тыльной стороне системного блока и монитора;

- эксплуатировать электропровода и кабели с видимыми нарушениями изоляции;

- пользоваться розетками, рубильниками, другими электроустановочными изделиями с повреждениями.

Документ подписан электронной подписью.

8.5.3. Необходимо немедленно отключить учебное оборудование при обнаружении неисправностей (сильный нагрев или повреждение изоляции кабелей и проводов, выделение дыма, искрение).

8.5.4. В кабинете информатики строго соблюдать инструкцию о мерах пожарной безопасности в кабинете информатики.

#### **8.6. Меры пожарной безопасности в помещениях различного назначения**

8.6.1. В учебных классах и кабинетах общеобразовательного учреждения допускается размещать только необходимые для обеспечения учебного процесса мебель, приборы, модели, принадлежности, пособия и т.п.

8.6.2. Приборы, мебель, принадлежности, пособия и т.п., размещаемые в учебных классах, кабинетах, лаборантских или в специально выделенных для этих целей помещениях школы, должны храниться в специальных шкафах, на стеллажах или на стационарно установленных стойках.

8.6.3. Хранение в учебных классах, кабинетах, лабораториях и лаборантских общеобразовательного учреждения учебно-наглядных пособий и учебного оборудования, выполнение опытов и других видов работ, которые не входят в утвержденные перечни и программы, не допускается.

8.6.4. Не допускается захламление шкафов, выходов из помещения.

8.6.5. Перед работой в кабинете необходимо провести проверку:

- на отсутствие внешних повреждений розеток, выключателей;
- на бесперебойную работу электроосвещения;
- на отсутствие повреждений изоляции кабеля (шнура) электропитания учебного электрооборудования, приборов.

8.6.6. Для специализированных кабинетов используются соответствующие инструкции о мерах пожарной безопасности, дополняющие данную инструкцию.

8.6.7. После завершения занятий в классах, мастерских, кабинетах и лабораториях общеобразовательного учреждения учителя, лаборанты и другие сотрудники школы должны тщательно осмотреть помещение, устранить обнаруженные недостатки и закрыть помещения, обесточив электросеть.

### **9. Требования пожарной безопасности при проведении культурно-массовых мероприятий.**

9.1. Ответственными за обеспечение пожарной безопасности во время проведения культурно-массовых мероприятий (вечеров, спектаклей, концертов, киносеансов, новогодних вечеров и т.п.) в школе является директор общеобразовательного учреждения.

9.2. Перед началом культурно-массовых мероприятий лицо, ответственное за пожарную безопасность в школе, тщательно проверяет все помещения, эвакуационные пути и выходы на соответствие их требованиям противопожарной безопасности, а также убедиться в наличии и исправном состоянии первичных средств пожаротушения, связи и пожарной автоматики. Все обнаруженные недостатки должны быть устранены до начала культурно-массового мероприятия.

9.3. На время проведения культурно-массовых мероприятий должно быть обеспечено дежурство сотрудников общеобразовательного учреждения и учащихся старших классов.

9.4. Во время проведения культурно-массовых мероприятий с учащимися должны неотлучно находиться дежурный преподаватель и классные руководители. Эти сотрудники должны быть проинструктированы о мерах противопожарной безопасности и порядке эвакуации детей в случае возникновения пожара, и обязаны обеспечить строгое соблюдение требований противопожарной безопасности во время проведения культурно-массового мероприятия.

9.5. Культурно-массовые мероприятия в школе должны проводиться:

- а) в зданиях 1 и 2 степени огнестойкости — в помещениях любого этажа;



Документ подписан электронной подписью.

б) в зданиях 3-5 степени огнестойкости — только в помещениях 1 этажа, при этом ограждающие конструкции внутри помещений зданий 5 степени огнестойкости должны быть оштукатурены или обработаны огнезащитным составом. Проведение культурно-массовых мероприятий в подвальных и цокольных помещениях школы строго запрещено.

9.6. Этажи и помещения общеобразовательного учреждения, где проводятся культурно-массовые мероприятия, должны иметь не менее двух рассредоточенных эвакуационных выходов.

9.7. Количество мест в помещениях образовательного учреждения при проведении культурно-массовых мероприятий устанавливается из расчета 0,75 кв. м на человека, а при проведении танцев, игр и подобных им мероприятий из расчета 1,5 кв. м на одного человека (без учета площади сцены). Заполнение помещений людьми сверх установленных норм не разрешается.

5.8. Количество непрерывно установленных мест в ряду должно быть не более:

	при односторонней эвакуации	при двусторонней эвакуации
В зданиях I, II и III степени огнестойкости	30	60
В зданиях IV и V степени огнестойкости	15	30

Количество непрерывно установленных мест в ряду		Наименьшее расстояние между спинками сидений (в метрах)	Ширина прохода между рядами (в метрах)
при односторонней эвакуации ряда	при двусторонней эвакуации ряда		
до 7	до 15	0,80	0,35
8-12	16-25	0,85	0,40
13-20	26-40	0,90	0,45
21-25	41-45	0,95	0,50
26-30	51-60	1,00	0,55

9.10. Ширина продольных и поперечных проходов в помещениях школы для проведения культурно-массовых мероприятий должна быть не меньше одного метра, а проходов, ведущих к выходам, не меньше ширины самих выходов. Все проходы и выходы должны быть расположены так, чтобы не создавать встречных или пересекающихся потоков

Документ подписан электронной подписью.

людей. Сокращать ширину проходов между рядами и устанавливать в проходах добавочные места не допускается.

9.11. В помещениях образовательного учреждения для культурно-массовых мероприятий все кресла и стулья должны быть соединены в рядах между собой и надежно прикреплены к полу. В помещениях, которые используются для танцевальных вечеров и детских игр, с количеством мест не более 200, крепление стульев к полу может не выполняться.

9.12. Эвакуационные выходы из помещений школы должны быть обозначены световыми указателями с надписью «выход» белого цвета на зеленом фоне, подключенными к сети аварийного или эвакуационного освещения здания. В случае нахождения людей в помещениях образовательного учреждения световые указатели должны быть во включенном состоянии.

9.13. Проведение занятий, репетиций, спектаклей и концертов, а также демонстрация кинофильмов в актовых и подобных им залах образовательных учреждений допускается только в строгом соответствии с действующими правилами противопожарной безопасности для театрально-зрелищных предприятий, культурно-просветительных учреждений, кинотеатров и киноустановок.

9.14. В помещениях школы, используемых для проведения культурно-массовых мероприятий, строго запрещено:

- а) использовать ставни на окнах для затемнения помещений;
- б) оклеивать стены и потолки обоями и бумагой;
- в) использовать горючие материалы, не обработанные огнезащитными составами, для акустической отделки стен и потолков;
- г) хранить бензин, керосин и любые другие легковоспламеняющиеся и горючие жидкости;
- д) хранить имущество, инвентарь и иные предметы, вещества и материалы под сценой, а также в подвалах, расположенных под помещениями, где проводятся культурно-массовые мероприятия;
- е) применять предметы оформления помещений, декораций и сценическое оборудование, выполненное из горючих синтетических материалов, искусственных тканей и волокон (пенопласта, поролона, поливинила и т.п.);
- ж) применять открытый огонь (факелы, свечи, канделябры, фейерверки, бенгальские огни и т.п.), использовать хлопушки, применять дуговые прожекторы, устраивать световые эффекты с использованием химических и других веществ, способных вызвать возгорание;
- з) размещать стулья, кресла и т.п., конструкции которых сделаны из пластмасс и других легковоспламеняющихся материалов;
- и) устанавливать на дверях эвакуационных выходов замки и трудно открывающиеся запоры;
- к) помещать на окна глухие решетки.

9.15. Полы помещений общеобразовательного учреждения должны быть ровными, без порогов, ступеней, щелей и выбоин. При разности уровней смежных помещений, в проходах должны быть оборудованы пологие пандусы.

9.16. Все сгораемые декорации, сценическое оформление, а также драпировка, применяемая на окнах и дверях, должны подвергаться обработке огнезащитными составами с последующим составлением акта в двух экземплярах, один из которых передается заказчику (образовательному учреждению), а второй хранится в организации, производившей пропитку.

9.17. Ответственный за пожарную безопасность обязан проводить проверку качества огнезащитной обработки декораций и конструкций перед проведением каждого культурно-массового мероприятия, осуществлять контроль соблюдения требований настоящей инструкции.

9.18. Во время проведения новогоднего вечера елка должна быть установлена на устойчивом основании (подставка, бочка с водой) таким образом, чтобы не затруднять выход из помещения. Ветки елки должны располагаться на расстоянии не менее одного

Документ подписан электронной подписью.

метра от стен и потолка помещения. В случае отсутствия в образовательном учреждении электрического освещения новогодние представления и другие культурно-массовые мероприятия должны проводиться только в светлое время суток.

9.19. Оформление иллюминации елки должно выполняться опытным электриком.

9.20. Иллюминация елки должна быть смонтирована прочно, надежно и с соблюдением всех требований правил устройства электроустановок. Лампочки в гирляндах должны иметь мощность не больше 25 Вт. При этом электрические провода, питающие лампочки елочного освещения, должны быть гибкими, с медными жилами. Электропровода должны иметь исправную и надежную изоляцию и подключаться к электрической сети с помощью штепсельных соединений.

9.21. В случае неисправности елочного освещения (сильное нагревание электропроводов, мигание лампочек, искрение и т.п.) иллюминация должна быть немедленно отключена от электросети и не включаться до выявления всех неисправностей и их устранения.

9.22. Участие в новогоднем вечере учеников и взрослых, одетых в костюмы, изготовленных из ваты, бумаги, марли и подобных им легковоспламеняющихся материалов, не пропитанных огнезащитным составом, строго запрещено.

9.23. В процессе оформления елки не разрешается:

а) применять для украшения целлулоидные и другие легковоспламеняющиеся игрушки и украшения;

б) использовать для иллюминации новогодней елки свечи, бенгальские огни, фейерверки и т.п.;

в) обкладывать подставку елки и украшать ветки ватой и игрушками, изготовленными из нее, не пропитанными огнезащитным составом.

**9.24. Обязанности и действия преподавательского состава при пожаре на мероприятиях с массовым пребыванием учащихся, гостей и родителей.**

- в случае возникновения пожара действия педагогических работников в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности учащихся, их эвакуацию и спасение.

- при загорании одежды на участнике праздника не позволяйте ему бежать, необходимо немедленно повалить его на пол, накинуть покрывало из негорючего материала на горящую одежду, и потушить пламя.

- при возникновении пожара или загорания при проведении праздников первыми из помещения необходимо эвакуировать учащихся.

- исключить условия, способствующие возникновению паники. Для этого нельзя оставлять учащихся без присмотра с момента обнаружения пожара и до его ликвидации.

- классным руководителям быстро организовать учащихся в колонну по двое или по одному и, выбрав наиболее безопасный путь, увести из помещения в безопасное место.

- при задымлении помещения скажите учащимся пригнуться и выводите так.

- если на мероприятии присутствуют родители, привлекайте их для помощи в эвакуации.

- после того, как учащиеся эвакуированы в безопасное место, сверьтесь по списку все ли на месте, доложите директору о том, что все учащиеся находятся с вами в безопасности.

## **10. Порядок осмотра и закрытия помещений и кабинетов школы по окончании работы.**

10.1. Работник, последним покидающий помещение (ответственный за противопожарную безопасность данного помещения), должен осуществить противопожарный осмотр, в том числе:

- отключить все электрические приборы, установленные в помещении от электросети и аккумуляторов;

- проверить отсутствие бытового мусора в помещении;

- проверить наличие и сохранность первичных средств пожаротушения, а также возможность свободного подхода к ним;

Документ подписан электронной подписью.

- закрыть все окна и фрамуги;
- проверить и освободить (при необходимости) эвакуационные проходы, выходы.

10.2. В случае выявления сотрудником каких-либо неисправностей следует известить о случившемся заместителя директора по административно-хозяйственной работе (при его отсутствии – иное должностное лицо).

10.3. Сотруднику, проводившему осмотр, при наличии противопожарных недочетов, закрывать помещение категорически запрещено.

10.4. После устранения (при необходимости) недочетов сотрудник должен закрыть помещение и сделать соответствующую запись в «Журнале противопожарного осмотра помещений», находящемся на посту охраны.

## **11. Правила содержания проездов для транспорта на прилегающей к школе территории.**

11.1. Директор общеобразовательного учреждения в пределах своих полномочий должен обеспечить исправное содержание (в любое время года) дорог, проездов и подъездов к зданию, наружным пожарным лестницам и пожарным гидрантам, находящимся на территории школы.

11.2. Направление движения к пожарным гидрантам и водоемам, являющимся источником противопожарного водоснабжения, должно обозначаться указателями, на которых четко нанесены цифры, обозначающие расстояние до их месторасположения.

11.3. Категорически запрещено использовать для стоянки автомобилей, в том числе автомобилей персонала и служебных автомобилей, разворотные и специальные площадки, которые предназначены для установки пожарно-спасательной техники.

11.4. Максимальная скорость движения транспортных средств по территории общеобразовательного учреждения не должна превышать 10 км/ч.

11.5. Строго запрещено использовать в качестве стоянки автотранспорта противопожарные разрывы между зданиями и сооружениями общеобразовательного учреждения.

## **12. Мероприятия по обеспечению пожарной безопасности при осуществлении пожароопасных работ.**

12.1. На территории и в помещениях общеобразовательного учреждения категорически запрещено курить и использовать открытый огонь.

12.2. Во время проведения покрасочных работ необходимо:

- осуществлять составление и разбавление всех видов лаков и красок в изолированных помещениях школы у наружной стены с оконными проемами или на открытых площадках;
- осуществлять подачу окрасочных материалов в готовом виде централизованно;
- размещать лакокрасочные материалы в кладовой в количестве, не превышающем сменной потребности, плотно закрывать и хранить тару из-под лакокрасочных материалов на специально отведенных площадках;
- не превышать сменную потребность горючих веществ на рабочем месте, открывать емкости с горючими веществами только перед их использованием, а после завершения работы закрывать их и сдавать на склад, хранить тару из-под горючих веществ в специально отведенном месте вне помещений школы.

12.3. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны осуществляться в зданиях и на территории школы только с разрешения директора общеобразовательного учреждения.

12.4. Пожароопасные работы (огневые, сварочные работы и т.п.) должны проводиться в зданиях и на территории школы только в отсутствие детей и персонала.

Документ подписан электронной подписью.

12.5. Порядок проведения пожароопасных работ и меры пожарной безопасности при их проведении должны строго соответствовать требованиям «Правил противопожарного режима в Российской Федерации».

12.6. Во время проведения огневых работ необходимо:

- перед осуществлением огневых работ провентилировать помещения школы, в которых возможно скопление паров легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, а также горючих газов;
- обеспечить место проведения огневых работ первичными средствами пожаротушения (огнетушителем, ящиком с песком емкостью 0,5 куб. метра, 2 лопатами, ведром с водой);
- плотно закрыть все двери, соединяющие помещения школы, в которых проводятся огневые работы, с другими помещениями, открыть все окна;
- осуществлять постоянный контроль состояния парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся огневые работы, и в опасной зоне;
- немедленно остановить выполнение огневых работ в случае повышения содержания горючих веществ или снижения концентрации флегматизатора в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных концентраций паров (газов).

12.7. Во время осуществления огневых работ строго запрещено:

- приступать к выполнению работы при неисправной аппаратуре;
- осуществлять огневые работы на свежеекрашенных горючими красками (лаками) конструкциях и изделиях;
- применять одежду и рукавицы со следами масел, жиров, бензина, керосина и других горючих жидкостей;
- допускать к самостоятельной работе сотрудников, не имеющих соответствующего квалификационного удостоверения;
- допускать соприкосновение электрических проводов с баллонами, наполненными сжатыми, сжиженными и растворенными газами;
- выполнять работы на аппаратах и коммуникациях, заполненных горючими и токсичными веществами, а также находящихся под электрическим напряжением;
- осуществлять огневые работы одновременно с устройством гидроизоляции и пароизоляции на кровле, монтажом панелей с горючими и трудногорючими утеплителями, наклейкой покрытий полов и отделкой помещений с использованием горючих лаков, клеев, мастик и других горючих материалов.

12.8. Все работы, связанные с использованием открытого огня, должны выполняться до начала использования горючих материалов.

12.9. Строго запрещено осуществление огневых работ на элементах зданий общеобразовательного учреждения, выполненных из легких металлических конструкций с горючими и трудногорючими утеплителями.

### **13. Порядок хранения, сбора и удаления горючих и пожароопасных веществ и материалов.**

13.1. Рабочие места в административных помещениях, пищеблоке, складских помещениях для продуктов (кладовых) общеобразовательного учреждения должны ежедневно убираться от мусора, отработанной бумаги, пустой картонной тары, пыли.

13.2. Горючие вещества и материалы (бумага, картон, упаковки от продуктов питания и т.д.) должны ежедневно выноситься из зданий общеобразовательного учреждения и храниться в закрытом металлическом контейнере, расположенном на хозяйственном дворе.

13.3. Контейнер с мусором должен своевременно вывозиться соответствующими службами, по мере его заполнения.

13.4. В учебных мастерских допускается хранение горючих материалов в количестве, не превышающем необходимое для проведения урока технологии. Хранение горючих

Документ подписан электронной подписью.

материалов в учебных мастерских (тканей, древесины) допускается в складских, специально подготовленных для этих целей помещениях.

13.5. В учебном кабинете химии не допускается хранение пожароопасных реактивов. В лаборантской кабинета химии могут временно храниться реактивы в количестве, не превышающем необходимое количество для проведения практических работ или опытов на уроке.

13.6. Хранить в специальных помещениях пожароопасные вещества и материалы следует с учетом их пожароопасных физико-химических свойств (способность к окислению, самонагреванию и воспламенению при попадании влаги, соприкосновении с воздухом и др.).

13.7. Ёмкости (бутылки и другая тара) с горючими жидкостями, а также аэрозольные упаковки должны быть надежно защищены от солнечного и другого теплового воздействия.

13.8. На открытых площадках или под навесами хранение аэрозольных упаковок разрешено только в негорючих контейнерах.

13.9. Расстояние от электрических светильников до хранящихся горючих материалов должно составлять не менее 0,5 метра.

13.10. Все манипуляции, связанные со вскрытием тары, проверкой исправности и мелким ремонтом, расфасовкой продукции, приготовлением рабочих смесей пожароопасных жидкостей (нитрокрасок, лаков и других горючих жидкостей) должны осуществляться в помещениях, изолированных от мест хранения.

13.11. Строго запрещено в помещении склада инвентаря и ТМЦ использовать дежурное освещение, применять электронагревательные приборы, устанавливать штепсельные розетки.

13.12. Все оборудование склада после окончания рабочего дня должно обесточиваться. Аппараты, предназначенные для отключения электроснабжения склада, должны находиться вне складского помещения на стене из негорючих материалов.

#### **14. Обязанности и порядок действий работников при пожаре и эвакуации, в том числе при срабатывании АПС.**

14.1. В случае возникновения пожара, действия сотрудников общеобразовательного учреждения и привлекаемых к ликвидации пожара лиц в первую очередь должны быть направлены на обеспечение безопасности детей, их экстренную эвакуацию и спасение.

14.2. Каждый сотрудник общеобразовательного учреждения, обнаруживший пожар или его признаки (задымление, запах гари, тления, повышение температуры воздуха и др.), обязан оповестить о пожаре всех находящихся в общеобразовательном учреждении людей при помощи кнопки оповещения или подав сигнал голосом, немедленно доложить о пожаре директору школы (при отсутствии – первому заместителю директора по учебно-воспитательной работе).

14.3. Ответственный за сообщение о возникновении пожара в пожарную охрану – секретарь школы обязан:

- сообщить о пожаре по телефону 01 (101),

диспетчер ГОСПОЖСЛУЖБЫ (Дежурная часть УГО и ЧС - Управление по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Администрации города Анива):

г. Анива: 4 – 13 – 21

с. Огоньки: 4 – 13 – 16

при этом сообщить диспетчеру:

- свою фамилию и имя:

- адрес школы: с. Огоньки, ул. Школьная, 18

- кратко описать, где загорание или что горит;

Документ подписан электронной подписью.

- сколько людей находится в общеобразовательном учреждении;
- не отключать телефон первыми, возможно, у диспетчера возникнут вопросы или он даст вам необходимые указания для дальнейших действий.

14.4. Ответственное лицо за проверку включения автоматических систем противопожарной защиты – заведующий хозяйственной частью выполняет проверку функционирования систем противопожарной защиты и системы голосового оповещения о пожаре и эвакуации, при необходимости, задействует их. В случае автоматического несрабатывания АПС следует привести в действие ручной извещатель АПС (кнопка).

14.5. Ответственный за общую организацию спасения людей - заместитель директора по воспитательной работе задействует звено спасателей, контролирует полное открытие всех эвакуационных выходов из здания школы, корректировку направлений эвакуируемых классов, осуществляет силами звена спасателей осмотр подсобных и служебных помещений, коридоров и холлов с целью вывода потерявшихся или получивших травмы учащихся. Необходимо выставить посты безопасности на входах в здание школы, чтобы исключить возможность возвращения детей и сотрудников в здание, где возник пожар.

14.6. Педагогические работники, находящиеся в классах, закрывают окна, берут классные журналы и организованно, без паники, согласно соответствующим планам эвакуации из кабинетов и порядку действий при эвакуации, выводят детей из кабинета. Проверяют кабинет на наличие детей и после закрытия его выводят детей согласно поэтажному плану эвакуации из здания школы в безопасное место. Если на пути эвакуации группы огонь или сильное задымление необходимо выбрать иной безопасный путь к ближайшему эвакуационному выходу из школы. В безопасном месте сбора классов следует классным руководителям или учителям осуществляющим эвакуацию необходимо осуществить переключку детей по журналу (либо списку класса) и отчитаться ответственному за общую организацию спасения людей – заместителю директора по воспитательной работе.

14.7. Ответственный за оказание первой помощи (персонал, прошедший соответствующее обучение), следит за состоянием учащихся и персонала, в случае необходимости оказывает первую помощь до приезда скорой помощи, задействует в помощь сотрудников МБОУ СОШ №3 с. Огоньки. После эвакуации учащихся вместе с учителями находится в местах сбора учащихся и следит за их самочувствием. На случай возникновения пожара у медицинской сестры должна быть всегда готова медицинская аптечка для оказания первой медицинской помощи.

14.8. Ответственный за организацию эвакуации и защиты материальных ценностей - заместитель директора по учебно-воспитательной работе вместе с делопроизводителем одновременно с тушением пожара осуществляет вынос наиболее ценных документов из кабинета директора и заместителя директора.

14.9. Ответственный за прекращение всех работ в здании - заведующий производством пищеблока столовой отключает все электрооборудование пищеблока, вытяжную вентиляцию, закрывает окна, помещение и выводит персонал столовой из здания.

14.10. Ответственный за удаление за пределы опасной зоны всех работников, не участвующих в тушении пожара – педагог-библиотекарь осуществляет вывод незадействованного персонала в тушении пожара (уборщики служебных помещений) за территорию школы.

14.11. Ответственный за общее руководство по тушению пожара - директор школы дает указания на отключение систем вентиляции и электроэнергии (при необходимости), а также, при отсутствии явной угрозы жизни сотрудникам, поручение о принятии мер по тушению очага возгорания звеном пожаротушения. Осуществляет общее руководство эвакуацией людей из здания школы и ликвидацией пожара до прибытия пожарных подразделений. Осуществляет контроль количества эвакуированных учащихся и сотрудников школы. Принимает меры по спасению людей. Вызывает к месту пожара медицинскую службу.

Документ подписан электронной подписью.

14.12. Ответственное лицо за остановку работы систем вентиляции - рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений школы по указанию ответственного за пожарную безопасность или директора школы (заместителя директора его заменяющего) осуществляет отключение систем вентиляции в аварийном и смежных с ним помещениях. Также, выполняет другие мероприятия, способствующие предотвращению развития пожара и задымления помещений здания (производит закрытие окон в холлах, дверей в коридорах, тамбурах, лестничных площадках после выхода детей).

14.13. Ответственный за отключение электроэнергии - рабочий по комплексному обслуживанию зданий и сооружений школы по приказу лица, ответственного за пожарную безопасность или директора школы (заместителя директора его заменяющего) производит отключение электроэнергии (за исключением питания систем противопожарной защиты) в щитовой, находящейся в левом крыле первого этажа школы.

14.14. Ответственный за организацию привлечения сил и средств школы к тушению пожара – заведующий хозяйственной частью, получив указания ответственного за общее руководство по тушению пожара, задействует сотрудников школы, входящих в звено пожаротушения, для осуществления мероприятий, связанных с ликвидацией пожара и предупреждения его развития до прибытия подразделений пожарной охраны. Во время тушения пожара следует стремиться в первую очередь обеспечить благоприятные условия для безопасной эвакуации людей.

14.15. Ответственный за обеспечение соблюдения требований безопасности работниками, принимающими участие в тушении пожара, - специалист по охране труда осуществляет контроль правильного и безопасного подключения и использования пожарных гидрантов, рукавов, огнетушителей и других средств пожаротушения, правильное и безопасное тушение огня, нахождение и расположение сотрудников. В случае явной угрозы жизни (сильное задымление, увеличение температуры, риск обрушения конструкций) ответственный за обеспечение соблюдения требований безопасности при тушении пожара прекращает действия по огнетушению и выводит группу в безопасное место.

14.16. Ответственный за встречу подразделений пожарной охраны - дворник школы осуществляет встречу и направление пожарных машин по кратчайшему пути для подъезда к очагу пожара.

14.17. Ответственный за сообщение подразделениям пожарной охраны сведений, необходимых для обеспечения безопасности личного состава, - директор школы сообщает руководителю тушения пожара сведения об особенностях очага возгорания, площади горения и задымления, опасности, количестве людей оставшихся в здании, функционировании электроосвещения, вентиляции, гидрантов;

14.18. Ответственный за информирование руководителя тушения пожара – заведующий хозяйственной частью по прибытии пожарного подразделения информирует руководителя тушения пожара о конструктивных и технологических особенностях здания школы, прилегающих строений и сооружений. Сообщает о количестве хранимых и применяемых в общеобразовательном учреждении пожароопасных веществ и материалов, а также сообщает другие сведения, необходимые для успешной ликвидации пожара.

## **15. Противопожарное водоснабжение.**

15.1. Директор общеобразовательного учреждения обязан организовать техническое обслуживание, обеспечить исправное состояние и постоянную готовность к использованию находящихся на балансе учреждения системы противопожарного водоснабжения (наружных водопроводных сетей с установленными на них пожарными гидрантами и указателями).

15.2. В случае проведения ремонтных работ или отключения участков водопроводной сети, выхода из строя насосных станций, утечки воды из пожарных водоемов и



Документ подписан электронной подписью.

резервуаров необходимо незамедлительно поставить в известность об этом пожарную охрану.

15.3. Крышки люков пожарных резервуаров и колодцев подземных гидрантов должны быть постоянно закрыты. Их следует регулярно очищать от грязи, льда и снега.

## **16. Установки пожарной автоматики.**

16.1. Директор школы должен обеспечить работоспособность и надежную эксплуатацию пожарной автоматики в соответствии с требованиями Типовых правил технического содержания установок пожарной автоматики. Техническое обслуживание установок пожарной автоматики должно проводиться специализированной организацией, имеющей соответствующую лицензию на этот вид деятельности, с которой у образовательного учреждения должен быть заключен договор.

16.2. При проведении работ по техническому обслуживанию и ремонту специализированной организацией контроль качества их выполнения осуществляет директор образовательного учреждения, который является ответственным лицом за эксплуатацию установок.

16.3. Установки пожарной автоматики должны эксплуатироваться в автоматическом режиме и круглосуточно находиться в работоспособном состоянии.

16.4. В процессе эксплуатации пожарной автоматики строго запрещено:

- устанавливать взамен вскрывшихся и неисправных оросителей пробки и заглушки;
- преграждать подходы к контрольно-сигнальным устройствам и приборам;
- складировать материалы на расстоянии менее 0,9 м до оросителей и 0,6 м до извещателей;
- использование трубопроводов, установок для подвески или крепления какого-либо оборудования;
- нанесение на оросители и извещатели краски, побелки, штукатурки и других защитных покрытий во время проведения ремонтов и в процессе их эксплуатации.

## **17. Первичные средства пожаротушения**

17.1. Общеобразовательное учреждение должно быть оснащено первичными средствами пожаротушения независимо от оборудования зданий и помещений школы установками пожаротушения и пожарными кранами.

17.2. Места расположения первичных средств пожаротушения в школе должны быть указаны в планах эвакуации, обязательно наличие указательных знаков для определения мест расположения первичных средств пожаротушения.

17.3. Ручные огнетушители должны быть размещены:

а) путем навески на вертикальные конструкции на высоте, не превышающей 1,5 м от уровня пола до нижнего торца огнетушителя.

б) путем установки в пожарные шкафы, в специальные тумбы или на пожарные стенды.

17.4. Огнетушители должны быть установлены таким образом, чтобы был хорошо виден находящийся на его корпусе текст инструкции по эксплуатации. Конструкции и внешнее оформление тумб и шкафов для размещения огнетушителей должны позволять визуально определить тип установленных в них огнетушителей.

17.5. Огнетушители должны быть размещены в строго определенных и легкодоступных местах, где должно быть полностью исключено их повреждение, попадание на них прямых солнечных лучей и атмосферных осадков, непосредственное воздействие на них отопительных и нагревательных приборов. После размещения огнетушителей не должны быть ухудшены условия эвакуации людей.

17.6. Каждый огнетушитель, установленный на объекте, должен иметь паспорт и порядковый номер. Запускающее или запорно-пусковое устройство огнетушителя должно быть опломбировано одноразовой пломбой.

Документ подписан электронной подписью.

17.7. Для тушения твердых горючих веществ, легковоспламеняющихся и горючих жидкостей, электропроводки (до 1000 вольт) следует использовать имеющиеся порошковые и углекислотные огнетушители.

17.8. Огнетушители, которые размещены вне помещений или в не отапливаемых помещениях, подлежат съему на холодный период года. В этих случаях на пожарных стендах должна быть помещена информация о месте их расположения.

17.9. На период перезарядки и технического обслуживания огнетушителей, связанного с их ремонтом, взамен должны быть установлены огнетушители из резервного фонда общеобразовательного учреждения.

17.10. В процессе эксплуатации и технического обслуживания огнетушителей необходимо руководствоваться требованиями, изложенными в паспортах заводов-изготовителей, и утвержденными в установленном порядке регламентами технического обслуживания огнетушителей каждого типа.

17.11. Использование первичных средств пожаротушения для хозяйственных и иных нужд, не связанных с ликвидацией пожаров, категорически запрещено.

17.12. Правила применения огнетушителей:

- поднести огнетушитель к очагу пожара (возгорания);
- сорвать пломбу;
- выдернуть чеку за кольцо;
- путем нажатия рычага огнетушитель приводится в действие, при этом следует струю огнетушащего вещества направить на очаг возгорания.

17.13. Общие рекомендации по тушению огнетушителями:

- при тушении пролитых легковоспламеняющихся и горючих жидкостей тушение необходимо начинать с передней кромки, направляя струю порошка на горящую поверхность, а не на пламя;
- горящую вертикальную поверхность следует тушить снизу вверх;
- наиболее эффективно тушить несколькими огнетушителями группой лиц;
- после использования огнетушителя необходимо заменить его новым, годным к применению;
- использованный огнетушитель следует сдать заместителю директора по административно-хозяйственной работе для последующей перезарядки, о чем сделать запись в журнале учета первичных средств пожаротушения.

## **18. Оказание первой доврачебной помощи пострадавшим на пожаре.**

18.1. Наиболее характерными видами повреждения во время пожара являются: травматический шок, термический ожог, удушье, ушибы, переломы, ранения.

18.2. Строго запрещено:

- перетаскивать или перекладывать пострадавшего на другое место, если ему ничто не угрожает и первую неотложную доврачебную помощь можно оказать на месте. Особенно это касается пострадавших с переломами, повреждениями позвоночника, а также имеющих проникающие ранения;
- давать воду, лекарства находящемуся без сознания пострадавшему, т.к. он может задохнуться;
- удалять инородные тела, выступающие из грудной, брюшной полости или черепной коробки, даже если кажется, что их легко можно извлечь;
- оставлять находящегося без сознания пострадавшего в положении на спине, т.к. он может задохнуться в случае рвоты или кровотечения.

18.3. Необходимо:

- как можно быстрее вызвать «Скорую помощь»

1. Скорая Медицинская Помощь: 03

Документ подписан электронной подписью.

2. МЧС РФ по Сахалинской области: 112 (сот. тел).

- точно и внятно назвав место, где произошел пожар: школа №3, с. Огоньки ул. Школьная 18;
- если у вас нет уверенности, что информацию правильно поняли, звонок лучше повторить;
- до приезда бригады «Скорой помощи» попытаться найти медицинского работника, который сможет оказать пострадавшему более квалифицированную первую медицинскую помощь;
- в случае, когда промедление может угрожать жизни пострадавшего, необходимо оказать ему первую доврачебную помощь, не забывая при этом об основополагающем медицинском принципе – «не навреди».

#### **18.4. Основные действия при оказании первой доврачебной помощи:**

##### **18.4.1. При травматическом шоке следует:**

- осторожно уложить пострадавшего на спину, в случае возникновения рвоты повернуть его голову набок;
- проверить, присутствует ли у пострадавшего дыхание и сердцебиение. Если нет, необходимо немедленно начать реанимационные мероприятия;
- быстро остановить кровотечение, иммобилизовать места переломов;
- дать пострадавшему обезболивающий препарат.

##### **18.4.2. При травматическом шоке строго запрещено:**

- переносить пострадавшего без надежного обезболивания, а в случае переломов – без иммобилизации;
- снимать прилипшую к телу после ожога одежду;
- давать пострадавшему воду (если он предъявляет жалобы на боль в животе);
- оставлять пострадавшего одного без наблюдения.

##### **18.4.3. При термическом ожоге необходимо:**

- аккуратно освободить обожженную часть тела от одежды; если нужно, разрезать, не сдирая, приставшие к телу куски ткани;
- не допускается вскрывать пузыри, касаться ожоговой поверхности руками, смазывать ее жиром, мазью и любыми другими веществами.

##### **18.4.4. При ограниченных ожогах I степени следует:**

- на покрасневшую кожу наложить марлевую салфетку, смоченную спиртом;
- немедленно начать охлаждение места ожога (предварительно прикрыв его салфеткой и ПВХ-пленкой) холодной водопроводной водой в течение 10 – 15 минут.
- на пораженную поверхность наложить чистую, лучше стерильную, щадящую повязку, ввести обезболивающие препараты (анальгин, баралгин и т. п.).

##### **18.4.5. При обширных ожогах необходимо:**

- после наложения повязок напоить пострадавшего горячим чаем;
- ввести обезболивающие препараты;
- тепло укутать пострадавшего и срочно доставить его в лечебное учреждение. Если транспортировка пострадавшего задерживается или длится долго, ему дают пить щелочно-солевую смесь (1 ч. ложку поваренной соли и 1/2 ч. ложки пищевой соды, растворить в двух стаканах воды).

##### **18.4.6. При ранении необходимо:**

- смазать края раны йодом или спиртом, не прикасаться к ране руками;
- наложить стерильную повязку, не прикасаясь к стороне бинта прилегающей к ране;

##### **18.4.7. При сильном кровотечении следует:**

- пережать поврежденный сосуд пальцем;
- сильно согнуть поврежденную конечность, подложив под колено или локоть тканевый валик;

Документ подписан электронной подписью.

- наложить жгут, но не более чем на 1,5 часа, после чего ослабить скрутку и, когда конечность потеплеет и порозовеет, вновь затянуть жгут;
- при небольших кровотечениях следует прижать рану стерильной салфеткой и туго забинтовать.

**18.4.8. При переломах необходимо:**

- обеспечить покой травмированного места;
- наложить шину (стандартную или изготовленную из подручных материалов), не фиксировать шину в месте перелома кости;
- придать травмированной конечности возвышенное положение;
- приложить к месту перелома холодный компресс;
- ввести обезболивающие средства;
- при открытом переломе наложить на рану антисептическую повязку.

**18.4.9. При удушье следует:**

- обеспечить приток свежего воздуха к пострадавшему;
- уложить пострадавшего таким образом, чтобы ножной конец был приподнят;
- расстегнуть одежду, стесняющую дыхание;
- дать понюхать пострадавшему нашатырный спирт;
- при отсутствии самостоятельного дыхания немедленно начать выполнять искусственное дыхание и непрямой массаж сердца.

18.4.10. Приступая к оказанию первой неотложной доврачебной помощи пострадавшему во время пожара, спасающий должен четко представлять последовательность собственных действий в конкретной ситуации. В этом случае время играет решающую роль.

**19. Расположение мест для курения, применение открытого огня, проезда транспорта и проведения огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных**

19.1 Курение на территории и в помещениях МБОУ СОШ №3 с. Огоньки - запрещено.

19.2 Проведение огневых или иных пожароопасных работ, в том числе временных регламентировано «Инструкцией о порядке проведения огневых и других пожароопасных работ в подразделениях МБОУ СОШ №3 с. Огоньки. На проведение всех видов огневых работ на временных местах лицо, ответственное за проведение огневых работ должен оформить наряд-допуск.

19.3 Места проведения огневых работ следует обеспечивать первичными средствами пожаротушения (огнетушитель, ящик с песком и лопатой, ведром с водой).

19.4. Технологическое оборудование, на котором предусматривается проведение огневых работ, должно быть приведено во взрывопожаробезопасное состояние.

19.5. С целью исключения попадания раскаленных частиц металла в смежные помещения, вентиляционные, монтажные и другие проемы (отверстия) в перекрытиях, стенах и перегородках помещений, где проводятся огневые работы, должны быть закрыты негорючими материалами.

Место проведения огневых работ должно быть очищено от горючих веществ и материалов.

19.6. Находящиеся в зоне проведения огневых работ строительные конструкции, настилы полов, отделка и облицовка, а также изоляция и части оборудования, выполненные из горючих материалов, должны быть защищены от попадания на них искр металлическими экранами, асбестовым полотном или другими негорючими материалами и при

Документ подписан электронной подписью.

необходимости полить водой.

19.7. Перед началом и во время проведения огневых работ должен осуществляться контроль за состоянием парогазовоздушной среды в технологическом оборудовании, на котором проводятся указанные работы, и в опасной зоне.

В случае повышения содержания горючих веществ в опасной зоне или технологическом оборудовании до значений предельно допустимых взрывобезопасных концентраций паров (газов) огневые работы должны быть немедленно прекращены.

19.8. При перерывах в работе, а также в конце рабочей смены сварочная аппаратура должна отключаться, в том числе от электросети, шланги должны быть отсоединены и освобождены от горючих жидкостей и газов.

По окончании работ вся аппаратура и оборудование должны быть убраны в специально отведенные помещения (места).

## **20. Порядок сбора, хранения и удаления горючих веществ и материалов, содержание и хранения спецодежды**

20.1. Порядок сбора и удаления горючих веществ и материалов с рабочих мест определен ежедневно по окончании работ в места хранения отходов.

20.2. Совместное применение, хранение и транспортировка веществ и материалов, которые при взаимодействии друг с другом вызывают воспламенение, взрыв или образуют горючие и токсичные газы (смеси), не допускается.

При использовании горючих веществ (материалов) их количество на рабочем месте не должно превышать сменной потребности.

20.3. Содержание и хранение спецодежды должна осуществляться в соответствии с требованиями инструкции завода-изготовителя.

20.4. Запрещается производить чистку, стирку спецодежды с применением ЛВЖ и ГЖ.

20.5. Сушка спецодежды производится в специально приспособленных для этих целей помещениях объекта с центральным водяным отоплением либо с применением водяных калориферов. Запрещается устройство сушилок в тамбурах и других помещениях, располагающихся у выходов из зданий.

## **21. Порядок и периодичность уборки горючих отходов и пыли, хранения промасленной спецодежды.**

21.1. Вентиляционные камеры, воздуховоды должны очищаться от горючих отходов производства не реже одного раза в год.

21.2. Вытяжные устройства (шкафы, окрасочные, сушильные камеры и др.), аппараты и трубопроводы должны очищаться от пожароопасных отложений в соответствии с технологическим регламентом.

Документ подписан электронной подписью.

При этом очистку указанных устройств и коммуникаций, расположенных в помещениях помещений категорий В1 - В4 по взрывопожарной и пожарной опасности не реже 1 раза в полугодие, для помещений других категорий по взрывопожарной и пожарной опасности - не реже 1 раза в год.

21.3. Вывоз мусора должен производиться по мере наполнения мусорных контейнеров.

21.4. Специальная одежда лиц, работающих с маслами, лаками, красками и другими легковоспламеняющимися и горючими жидкостями, должна храниться в подвешенном виде в металлических шкафах, установленных в специально отведенных для этой цели местах.

21.5. Запрещается работать в промасленной и загрязненной иными горючими веществами специальной одежде.

21.6. Временное хранение горючих материалов, отходов, упаковок и т.п. не допускается на рабочих местах и путях эвакуации. Они должны удаляться ежедневно по мере их накопления. Хранение горючих материалов, отходов, упаковок, контейнеров разрешается только в специально отведенных для этого местах.

21.7. Использованные обтирочные материалы в течение рабочего дня должны собираться в контейнеры из негорючего материала с закрывающейся крышкой. По окончании рабочей смены содержимого указанных контейнеров должно удаляться.

21.8. Работы по очистке стен, потолков, пола, конструкций и оборудования помещений от пыли, стружек и горючих отходов должны проводиться не реже одного раза в квартал.

## **22. Предельные показания контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры и др.), отклонения от которых могут вызвать пожар или взрыв.**

22.1. Предельные показания контрольно-измерительных приборов (манометры, термометры и др.) отклонения от которых могут вызвать пожар и взрыв должны быть указаны на контрольно-измерительных приборах.

22.2. Не разрешается проводить работы на оборудовании, установках и станках с неисправностями, которые могут привести к пожару, а также при отключенных контрольно-измерительных приборах и технологической автоматике, обеспечивающих контроль заданных режимов температуры, давления и других, регламентированных условиями безопасности параметров.

22.3. Запрещается проводить работу при достижении предельных показаний контрольно-измерительными приборами.

Документ подписан электронной подписью.

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**



**ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.  
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.**

**ПОДПИСЬ**

<b>Общий статус подписи:</b>	Подпись верна
<b>Сертификат:</b>	01908447002EВ0ААВ04FE46870721E7897
<b>Владелец:</b>	Калинина, Вероника Николаевна, ДИРЕКТОР, МБОУ СОШ № 3 С. ОГОНЬКИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, МБОУ СОШ № 3 С. ОГОНЬКИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, УЛ. ШКОЛЬНАЯ, Д.18, С ОГОНЬКИ, 65 Сахалинская область, RU, ogonkiselo@mail.ru, 651000980046, 1026500551164, 06261574455, 6510005455
<b>Издатель:</b>	Федеральная налоговая служба, Федеральная налоговая служба, ул. Неглинная, д. 23, г. Москва, 77 Москва, RU, 1047707030513, uc@tax.gov.ru, 7707329152
<b>Срок действия:</b>	Действителен с: 27.06.2023 15:10:23 UTC+11 Действителен до: 27.09.2024 15:20:23 UTC+11
<b>Дата и время создания ЭП:</b>	08.12.2023 13:08:57 UTC+11