

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 3 с. Огоньки» Сахалинской области

694036, Сахалинская область, Анивский район, с. Огоньки, ул. Школьная, 18
Тел/факс: 8(42441) 54-273, e-mail: ogonkisel@mail.ru

УТВЕРЖДАЮ

Директор
МБОУ СОШ № 3 с. Огоньки
_____ В.Н. Калинина

«_____» _____ 2022 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ
О ПОРЯДКЕ ВЫПОЛНЕНИЯ РАБОТ,
НА ВЫПОЛНЕНИЕ КОТОРЫХ НЕОБХОДИМО
ОФОРМЛЯТЬ НАРЯД – ДОПУСК**

1. Общие требования

1.1. К работам повышенной опасности относятся ремонтные, монтажные и другие работы, выполняемые персоналом учреждения и подрядных организаций, при выполнении которых существует повышенная вероятность проявления и воздействия на работающих опасных и вредных производственных факторов и, связанные с этим отравления, травмирования персонала, выполняющего данные работы.

1.2. Перечень работ повышенной опасности, выполняемых собственными силами учреждения, утверждается руководителем (приложение № 1).

1.3. Порядок организации безопасного проведения работ повышенной опасности определяет настоящее положение. Виновные в нарушении требований настоящего положения несут ответственность в установленном порядке.

1.4. При организации работ, на которые применяются системы нарядов по эксплуатации и ремонту электроустановок потребителей дополнительно руководствоваться нормативными документами по охране труда при проведении таких работ.

1.5. К выполнению работ повышенной опасности допускаются лица не моложе 18 лет, имеющие практический навыки и допуск к производству планируемых работ, прошедшие инструктаж по охране труда при производстве планируемых работ.

1.6. На проведение работ повышенной опасности оформляется наряд-допуск (приложение № 2), т.е. письменное распоряжение на работу, определяющее место, время и условия проведения работ, необходимые меры безопасности, состав бригады и ответственных за безопасность работ.

1.7. Работы по ликвидации аварий могут проводиться без оформления наряда-допуска только до устранения прямой угрозы людям и оборудованию. Дальнейшие работы по ликвидации аварий и их последствий должны проводиться после оформления наряда-допуска.

1.8. Закрытые наряды-допуски и их корешки хранятся в течение одного месяца у лица, выдававшего его. Наряд-допуск на работу, при выполнении которой произошли аварии и несчастные случаи, хранятся вместе с материалами по расследованию аварий и несчастных случаев.

1.9. Отдельно стоящее оборудование, здания и сооружения, выделенные для выполнения на них работ силами подрядной организации, передаются последней по акту-допуску. В этом случае выдачу нарядов-допусков осуществляет подрядная организация.

2. Ответственность должностных лиц за безопасное проведение работ и их обязанности

2.1. В организации при проведении работ повышенной опасности участвуют:

- руководитель, выдающий наряд-допуск, назначаемый приказом;
- производитель работ (руководитель участка, специалист);
- ответственный исполнитель работ (специалист или рабочий с наивысшим разрядом по квалификации выполняемой работы);
- допускающий к работе (руководитель участка) назначаемый приказом;
- исполнители работ (специалисты и рабочие).

Допускается одному лицу совмещение обязанностей двух лиц: руководителя, выдающего наряд-допуск, и производителя работ, или производителя и ответственного исполнителя работ (кроме рабочих), или работника, допускающего к работе, и производителя работ.

2.2. Руководитель, выдающий наряд-допуск, обязан:

- установить объем работ;
- назначить производителя и ответственного исполнителя работ соответствующей квалификации;
- определить совместно с производителем работ состав исполнителей, мероприятия по безопасному проведению работ, средства защиты и режим работы;
- определить необходимые для работы материалы и инструменты;
- обеспечить бригаду необходимой техникой и технологической документацией;
- проверить правильность оформления наряда-допуска;

- систематически контролировать выполнение требований нормативных документов по охране труда при проведении работ.

2.3. Производитель работ обязан:

- определить персональный состав исполнителей и соответствие их квалификации проводимой работе;

- ознакомить ответственного исполнителя с содержанием и объемом работ;

- провести инструктаж ответственному исполнителю и исполнителям работ о правилах безопасного ведения работ, действиям при аварийной ситуации и порядке эвакуации (примерный перечень вопросов, освещаемых при инструктаже, приведен в приложении № 3). Инструктаж оформляется в журнале регистрации инструктажа на рабочем месте;

- обеспечить исполнителей необходимыми материалами, инструментом, приспособлениями и защитными средствами;

- проверить совместно с допускающим полноту и качество выполнения оперативным персоналом подготовительных мероприятий;

- контролировать выполнение исполнителями мероприятий, предусмотренных в наряде-допуске;

- обеспечить последовательность и режим выполнения работ;

- обеспечить трудовую и технологическую дисциплину при выполнении работ;

- обеспечить, при необходимости, контроль за состоянием воздушной среды и других вредных производственных факторов;

- заменить ответственного исполнителя при необходимости кратковременного отсутствия последнего;

- в случае возникновения опасности или ухудшения самочувствия исполнителей немедленно прекратить ведение работ, известить руководителя подразделения и принять необходимые меры по обеспечению безопасности исполнителей.

2.4. Ответственный исполнитель работ обязан:

- выполнять только те работы, которые указаны в наряде-допуске, не расширять зону работ;

- распределить работу среди членов бригады в соответствии с их квалификацией;

- обеспечить выполнение мер безопасности, указанных в наряде-допуске и других, необходимость которых возникает в процессе работ;

- обеспечить соблюдение самим и членами бригады требований правил внутреннего трудового распорядка и инструкций по охране труда.

2.5. Допускающий к работе обязан:

- обеспечить проведение подготовительных мер безопасности на месте работ, предусмотренных в наряде-допуске и соответствующими инструкциями по охране труда, и их достаточность;

- проверить правильность отключения оборудования и коммуникаций на месте работ и убедиться в безопасности бригады со стороны действующих участков (оборудования, транспорта);

- предупредить эксплуатационный и привлеченный персонал о проводимых работах повышенной опасности;

- провести совместно с производителем работ инструктаж рабочих сторонних служб и организаций об основных и вредных факторах в зоне их деятельности (в цехе, здании, на участке и т.п.), о мерах защиты от них и порядке эвакуации в случае возникновения аварийной ситуации. Инструктаж оформляется в журнале инструктажа на рабочем месте.

- Обеспечить контроль вредных производственных факторов эксплуатационного характера, если таковые возможны на рабочих местах исполнителей работ по наряду-допуску;

- допустить бригаду к работам.

2.6. Исполнители работ-члены бригады обязаны:

- пройти инструктаж по безопасному проведению работ и расписаться в наряде-допуске, в журнале инструктажа на рабочем месте;

- приступить к работе после разрешения ответственного исполнителя и выполнять только ту работу, которая указана в наряде-допуске, не увеличивать объем и не расширять место работы;

- соблюдать трудовую и технологическую дисциплину;

- правильно применять средства защиты и соблюдать меры безопасности;

- прекращать работы при возникновении аварийной ситуации, а также по требованию руководителя подразделения, ответственного за проведение работ и инженера по охране труда, при возникновении угрозы для здоровья срочно покинуть опасную зону, применив при необходимости средства защиты, далее действовать в соответствии с инструктажем;

- после окончания работ привести в порядок место проведения работ, убрать инструменты, приспособления и т.п.

2.7. Руководители, специалисты, рабочие, участвующие в организации и проведении работ повышенной опасности за невыполнение требований безопасности и возложенных на них обязанностей несут ответственность (дисциплинарную, административную, уголовную) в порядке, установленном законодательством.

3. Оформление наряда – допуска и производство работ

3.1. Наряд - допуск (приложение № 2) оформляется на участке, где предполагается проведение работ повышенной опасности, или в подрядной организации, если работы проводятся на объекте, принятом по акту-допуску. Выдача наряда-допуска регистрируется в специальном журнале.

3.2. Наряд-допуск заполняется чернилами, исправления и подчистка не разрешается. Заполнение всех граф наряда-допуска производится в соответствии с содержанием подстрочного текста. Прочерки ставить не допускается.

3.3. Наряд-допуск выдается на срок, необходимый для выполнения заданного объема работ. Действие наряда-допуска в течение этого срока сохраняется при условии неизменности условий безопасности, предусмотренных нарядом-допуском.

3.4. При одновременной работе нескольких подрядных организаций на одном объекте перед оформлением наряда-допуска предприятие-заказчик совместно с подрядными организациями разрабатывает дополнительно мероприятия по охране труда и включает их в пункт 4.10. наряда-допуска, который выдается производителю работ каждой организации.

3.5. Работы, проводимые вблизи действующих автомобильных дорог, линий электропередач, скрытых коммуникаций, а также все земляные работы должны быть предварительно согласованы с организациями, обслуживающие эти объекты, а соответствующие документы (схемы коммуникаций, энергосетей и отключения от действующих агрегатов с указанием места установок разъемов, заглушек, ограждений и т.д.) в случае необходимости должны прилагаться к наряду-допуску.

3.6. До начала работы наряд-допуск должен быть подписан: выдающим наряд-допуск, лицами, выполнившими мероприятия по обеспечению безопасности труда, указанные в наряде-допуске; лицами, согласовавшими наряд-допуск; допускающим к работе; производителем работ.

3.7. При допуске бригады к работе допускающий к работе вручает наряд-допуск производителю работ, а корешок оставляет у себя.

3.8. Производитель работ при приемке смен обязан принять от сменщика работу вместе с нарядом-допуском и лично проверить условия производства, а также сделать отметку в наряде-допуске о продлении работ и с разрешения допускающего приступить к работе. Запрещается приступать к работе без разрешения допускающего.

3.9. Допускающий к работе должен прекратить выполнение работ, изъять наряд-допуск, оформить его вновь и допуск исполнителей к работе произвести заново, если до окончания работы по данному наряду-допуску:

- обнаружено несоответствие фактического состояния условий производства работ требованиям безопасности, предусмотренными наряд-допуском;

- возникла необходимость подключения в зоне ведения работ (к агрегату, системе) хотя бы части действующего оборудования или энергокоммуникации.

3.10. В случае утери наряда-допуска работы должны быть прекращены. На продолжение работ должен быть оформлен новый наряд-допуск и допуск к работе произведен заново.

3.11. При необходимости временного прекращения ремонта, а также при прокрутке и опробовании оборудования, по указанию допускающего к работе производитель работ удаляет подчиненный персонал от ремонтируемого объекта и возвращает наряд-допуск допускающему.

Возобновление работ производится по разрешению допускающего после проверки всех первоначальных мероприятий, обеспечивающих безопасность работающих по наряду-допуску и возвращения наряда-допуска производителю работ.

3.12. При перерыве в работе в течение одной смены (перерыв на обед, перерыв по условиям производства работ) наряд-допуск остается у производителя работ, и бригада после перерыва приступает к работе по его разрешению.

При перерыве в работе более одной смены разрешается продление наряда-допуска после проверки допускающим и производителем работ неизменности условий безопасности, выполняемых работ, оговоренных в наряде-допуске.

3.13. Закрытие наряда-допуска оформляется подписями допускающего к работе и производителя работ. Допускающий к работе делает отметку в корешке о времени получения наряда-допуска от производителя работ и обеспечивает его хранение.

3.14. Запрещено начинать эксплуатацию оборудования после ремонта до возвращения закрытого наряда-допуска производителем работ.

4. Оформление наряда-допуска персоналу сторонних организаций: подрядным, строительно-монтажным

4.1. Наряд-допуск для персонала сторонних организаций, выполняющих работы в учреждении, выдаются соответствующими руководителями сторонних организаций с участием руководства подразделения-заказчика.

4.2. Руководитель, участвующий в оформлении наряда-допуска, назначает допускающего от эксплуатации, определяет и обеспечивает выполнение мероприятий по безопасности в части надежного отсечения (отключения) действующего оборудования, сетей, коммуникаций подразделения и несет ответственность за правильность и полноту принятых мер по обеспечению безопасности работающих бригад.

4.3. Работник, допускающий от подразделения эксплуатации, производит допуск к рабочему месту исполнителей работ, в части соблюдения мер безопасности от оборудования, коммуникаций и т.п., принадлежащих подразделению эксплуатации. Допускающий от подразделения эксплуатации должен осуществлять, непрерывное наблюдение за работающими в части предупреждения травмирования (или иного ущерба для здоровья) работающий от опасностей и факторов, имеющих в действующем производстве или оставшегося в работе оборудования.

4.4. Мероприятия по безопасности разрабатываются совместно руководством сторонних организаций и учреждения.

Разработал:

Специалист по охране труда

_____ / С.Н. Федоренко

П Е Р Е Ч Е Н Ь

работ повышенной опасности, при выполнении которых оформляется наряд-допуск

- 1.Временные огневые работы, связанные с аварийно-восстановительным ремонтом оборудования, коммуникаций и огневые работы во взрывопожарных помещениях.
- 2.Ремонт и наладка оборудования, выполняемые в электроустановках и электрических сетях.
- 3.Ремонт теплотехнического оборудования, теплосетей, теплоиспользующих установок, систем водоснабжения.
- 4.Работы по ремонту и очистке крыш.
- 5.Работы по ремонту канализационных колодцев и внутри их.
- 6.Работы по подъему и спуску к перемещению тяжеловесных и крупногабаритных предметов при отсутствии грузоподъемных механизмов.
- 7.Работы строительные, по ремонту зданий и сооружений.
- 8.Работы по очистке и благоустройству территории:
 - ремонт, монтаж заборных плит;
 - уборка металлолома;
 - демонтаж и уборка крупногабаритных предметов;
 - валка, распиловка и уборка деревьев;
 - сжигание сухой травы, кустарников, мусора.
- 9.Огневые работы, связанные со сваркой, резкой металла, применением паяльных ламп:
 - на территории учреждения;

В период работы находится
У производителя работ

Предприятие, участок _____

НАРЯД – ДОПУСК № _____
На выполнение работ повышенной опасности

1. Производитель работ _____

(предприятие, участок, должность, фамилия, И.О.)

2. Допускается к выполнению _____

(место работы, наименование оборудования, краткое содержание и объем работ).

3. Допускающий к работе _____

(должность, фамилия, имя, отчество)

4. Мероприятия для обеспечения безопасности работ:

4.1. Остановить _____

(место остановки, положение)

4.2. Отключить _____

(рубильник, задвижку, магистраль и т.д., изъять бирку)

4.3. Установить _____

(закоротки, тупики, заглушки, сигнальные лампы и т.д.)

4.4. Взять пробу для анализа воздушной среды _____

(указать места и результаты анализа, группу загазованности)

4.5. Оградить _____

(зону работ, вывесить плакаты)

4.6. Предусмотреть меры безопасности при работе на высоте и в колодцах

(леса, предохранительные пояса, веревки, лестницы и т.д.)

4.6. Предупредить _____

(машинистов соседних кранов и кранов смежных пролетов с подписью в вахтенном журнале)

4.8. Предусмотреть меры безопасности у ж/д. путей _____

(установка знаков, плакатов, ограждений, тупиков и др.)

4.9. Указать маршруты к месту работы _____

(при необходимости приложить схему)

4.10. Дополнительные мероприятия: _____

5. Наряд- допуск выдал _____

(должность, фамилия, подпись, дата)

6. Мероприятия выполнил (и):

Номер мероприятия	Должность, фамилия	Подпись

7. Согласовано: начальник участка _____

(фамилия, подпись)

8. Мероприятия выполнены, безопасность работ обеспечена, производителя работ с условиями работы ознакомил и проинструктировал, допуск разрешаю - допускающий к работе

(должность, фамилия, подпись, дата)

9. С условиями работы ознакомлен и проинструктирован, подготовку проверил, рабочее место принял – производитель работ

(должность, фамилия, подпись, дата, время)

10. Бригаду в количестве _____ человек проинструктировал, к работе приступил

(дата, время)

Производитель работ _____

(фамилия, подпись)

11. Продление наряда-допуска

Дата время	Условия не сменились смену сдал - производитель работ		Численность состава заступающей бригады	С условиями работ ознакомлен, смену принял производитель работ		Допуск разрешаю допускающий к работе в смене	
	Фамилия	Подпись		Фами- лия	Под- пись	Фами- лия	Под- Пись

12. Работа окончена _____, рабочее место убрано, персонал
(дата, время)

с места производства работ выведен.

Наряд-допуск сдал _____
(должность, фамилия, подпись производителя работ)

Наряд-допуск принял _____

(должность, фамилия, подпись допускающего к работе)

В период работы находится
у допускающего к работе

Предприятие, цех _____

КОРЕШОК К НАРЯДУ-ДОПУСКУ № _____
На выполнение работ повышенной опасности

1. Производитель работ _____

(предприятие, участок, должность, Ф.И.О.)

2. Допускается к выполнению _____

(место работы, наименование оборудования краткое содержание объем работ)

3. Допускающий к работе _____
(должность, фамилия, и.о.)

4. Мероприятия для обеспечения безопасности работ:

4.1. Остановить _____
(место остановки, положение)

4.2. Отключить _____

(рубильник, задвижку, магистраль и т.д., изъять бирку)

4.3. Установить _____
(закоротки, тупики, сигнальные лампы и т.д.)

4.4. Взять пробу для анализа воздушной среды _____

(указать места и результат анализа, группу загазованности)

4.5. Оградить _____
(зону работ, вывесить плакаты)

4.6. Предусмотреть меры безопасности при работе на высоте и в колодцах

(леса, предохранительные пояса, веревки и т.д.)

4.7. Предупредить- _____

(машинистов соседних кранов и кранов смежных пролетов с подписью в вахтенном журнале)

4.8. Предусмотреть меры безопасности у ж/д. путей _____

(установка знаков, плакатов, ограждений, тупиков и др.)

4.9. Указать маршруты к месту работы _____

(при необходимости приложить схему)

4.10. Дополнительные мероприятия:

5. Наряд-допуск выдал _____
(должность, фамилия, подпись, дата)

6. Мероприятия выполнил:

Номер мероприятия	Должность, фамилия	Подпись

7. Согласовано: начальник смены (участка)

(фамилия, подпись)

7.1. _____
(должность, фамилия, подпись)

8. Мероприятия выполнены, безопасность работ обеспечена, производителя работ с условиями работы ознакомил и проинструктировал, допуск разрешаю- допускающий к работе _____

(должность, фамилия, подпись, дата, время)

9. С условиями работы ознакомлен и проинструктирован, подготовку проверил, рабочее место принял – производитель работ _____

(должность, фамилия, подпись, дата, время)

10. Работа окончена, наряд-допуск от производителя работ принял _____

(должность, фамилия, подпись допускающего к работе, дата, время)

ПРИМЕРНЫЙ ПЕРЕЧЕНЬ ВОПРОСОВ ПРИ ИНСТРУКТАЖЕ ИСПОЛНИТЕЛЕЙ РАБОТЫ ПОВЫШЕННОЙ ОПАСНОСТИ

1. Цель, назначение работы и время, отведенное на ее выполнение.
2. Технологическая (производственная) ситуация на месте проведения работы, характеристика и параметры среды внутри системы, на соседних участках.
3. Вредные и опасные производственные факторы, проявление которых может иметь место при проведении работ.
4. Характер и возможные границы загазованности или опасной зоны (при проведении газоопасных работ или рядом с газоопасным производством). Пути и порядок эвакуации, работающих в опасной ситуации.
5. Изучить инструкции по охране труда при проведении работ.
6. Проведенная подготовительная работа и принятые меры безопасности.
7. Условия проведения работ. Применение средств защиты.
8. Порядок выхода на место работы повышенной опасности и выхода из него. Места расстановки работающих. Средства связи и сигнализации.
9. Последовательность выполнения работ по отдельным операциям; порядок подачи (удаления) инструментов, материалов и прочего, места размещения.
10. Очередность работы исполнителей, режим работы и отдыха.
11. Действие исполнителей при изменении условий выполнения работы. Порядок оповещения и вызова соответствующих работников и служб при возникновении опасной ситуации.
12. Порядок окончания работы.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ



ПОДЛИННОСТЬ ДОКУМЕНТА ПОДТВЕРЖДЕНА.
ПРОВЕРЕНО В ПРОГРАММЕ КРИПТОАРМ.

ПОДПИСЬ

Общий статус подписи:	Подпись верна
Сертификат:	01908447002EB0AAB04FE46870721E7897
Владелец:	Калинина, Вероника Николаевна, ДИРЕКТОР, МБОУ СОШ № 3 С. ОГОНЬКИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, МБОУ СОШ № 3 С. ОГОНЬКИ САХАЛИНСКОЙ ОБЛАСТИ, УЛ. ШКОЛЬНАЯ, Д.18, С ОГОНЬКИ, 65 Сахалинская область, RU, ogonkisel@mail.ru, 651000980046, 1026500551164, 06261574455, 6510005455
Издатель:	Федеральная налоговая служба, Федеральная налоговая служба, ул. Неглинная, д. 23, г. Москва, 77 Москва, RU, 1047707030513, uc@tax.gov.ru, 7707329152
Срок действия:	Действителен с: 27.06.2023 15:10:23 UTC+11 Действителен до: 27.09.2024 15:20:23 UTC+11
Дата и время создания ЭП:	08.12.2023 13:08:15 UTC+11